



ÇORUM TİCARET BORSASI

Stratejik Plan 2025-2028

Bu Stratejik Plan Tüm Maddeleri ve Bütçesi ile
27.01.2025 tarih ve 126 sayılı Yönetim Kurulu
Kararı ile onaylanmıştır.

Çorum Ticaret Borsası'nın yazılı izni olmadan çoğaltılamaz, kopyalanamaz ve dağıtılamaz.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

Naki ÖZKUBAT
Funda ERTEKİN
Hacer CEYLAN
Gönül ÖZKUBAT
Seda Nur KEREM
Erdem ÇEVİK



T.C. ÇORUM TİCARET BORSASI STRATEJİK PLANI 2025-2028



Değerli Üyelerimiz ve Paydaşlarımız,

Çorum Ticaret Borsası olarak, şeffaflık, yenilikçilik ve sürdürülebilirlik ilkeleriyle bölgemizin ekonomik kalkınmasına yön vermek için çalışmalarımızı sürdürüyoruz. Tarım ve hayvancılık sektörünün bölgemizdeki önemi ve bu alanlarda katma değer yaratma hedefimizle, güçlü bir vizyonla geleceğe emin adımlarla ilerliyoruz.

2025-2028 Stratejik Planımız, borsamızın gelecek yıllardaki hedeflerini şekillendiren, üyelerimizin beklentilerini ön planda tutarak hazırladığımız bir yol haritası niteliğindedir. Bu plan ile sadece çalışma alanlarımızda etkinliğimizi artırmayı değil, aynı zamanda çiftçimizden tüccarımıza kadar herkesin ekonomik ve sosyal kalkınmasına destek olmayı hedefliyoruz.

Stratejik planımızın oluşturulmasında emeği geçen üyelerimize, çalışanlarımıza ve tüm paydaşlarımıza teşekkür ederim. Birlikte hareket ederek çözüm odaklı yaklaşımlarımızı hayata geçirecek ve Çorum'u daha parlak bir geleceğe taşıyacağız.

Saygı ve sevgilerimle,

Naki Özkubat
Yönetim Kurulu Başkanı



T.C. ÇORUM TİCARET BORSASI STRATEJİK PLANI 2025-2028



1.GİRİŞ.....	3
2.GENEL BİLGİLER.....	4
2.1.Çorum Hakkında.....	4
2.2.Ticaret Borsalarının Tanımı ve Görevleri.....	5
3.MECUT DURUM ANALİZİ.....	5
3.1.Çorum Ticaret Borsası'nın Tarihsel Gelişimi.....	5
3.2.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat.....	6
3.3.Faaliyet Alanları ve Hizmetler.....	7
3.3.1.Hizmetler.....	7
3.3.2.Destekleyici Faaliyetler.....	8
3.4.Paydaş Analizi.....	8
Tablo 4: Paydaşlar.....	9
3.5.İç Çevre Analizi.....	9
3.5.1.Organizasyon Yapısı.....	10
3.5.2.İnsan Kaynakları.....	10
3.5.3.Fiziksel ve Teknolojik Altyapı.....	11
3.5.4.Mali Yapı.....	13
3.6.SWOT (GZFT) Analizi.....	15
3.6.1.Güçlü Yönler.....	15
3.6.2.Zayıf Yönler.....	16
3.6.3.Fırsatlar.....	17
3.6.4.Tehditler.....	17
4.GELECEĞİN TASARIMI.....	17
4.1.Misyon.....	17
4.2.Vizyon.....	17
4.3.Temel Değerler.....	18
4.4.Kalite Politikası.....	18
4.5.Stratejik Amaçlar.....	18
STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER.....	18
STRATEJİK HEDEF VE FAALİYETLER.....	19



T.C. ÇORUM TİCARET BORSASI STRATEJİK PLANI 2025-2028



HEDEFLERE İLİŞKİN FAALİYETLER VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	21
5.MALİYETLENDİRME.....	23
6.İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	25
7.SONUÇ.....	25
1.GİRİŞ	

TOBB Türk Oda/Borsa Sistemi'nde, 2001 yılında geliştirilen Akreditasyon Modeli ile Oda/Borsalar arasında kalite bilincinin yaygınlaştırılması, iş dünyasında saygınlığın artırılması, hizmet çeşitliliğinin ve kalitesinin iyileştirilmesi hedeflenmiştir. Bu model, aynı zamanda Oda/Borsalar arasındaki iş birliğini güçlendirerek Avrupa Oda/Borsa Sistemi ile uyumu sağlamayı amaçlamaktadır. EUROCHAMBRES ve İngiltere Ticaret Odası (British Chamber of Commerce) iş birliği çerçevesinde, İngiltere ve Almanya Oda sistemlerinin en iyi uygulamalarını temel alan proje, 2005 yılına kadar İngiltere Ticaret Odası ile birlikte yürütülmüştür. Bu düzenleme, Oda/Borsa sisteminin gelişimi için önemli bir adım olmuştur.

2009 yılında, TOBB Oda/Borsa Akreditasyon Sistemi'nin etkinliğini değerlendirmek ve İngiltere Ticaret Odası tarafından hazırlanan "2008 Akreditasyon Kılavuzu"nun tüm Oda ve Borsalar tarafından uygulanabilirliğini tespit etmek amacıyla, İngiltere Ticaret Odası ve Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği uzmanları tarafından 9 ay süren bir çalışma gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamlı çalışmanın sonucunda, 2010 yılında "Akreditasyon Kılavuzu" yayımlanmıştır. Sistemin kendini sürekli geliştirmesi ve yenilenmesi hedefi kapsamında, 2024 yılında yeni standartlar belirlenmiştir.

Stratejik planlama; bir kuruluşun kendisini sistemli ve disiplinli bir şekilde tanımladığı, faaliyetlerini neden ve nasıl gerçekleştirdiğini değerlendirdiği, ulaşmak istediği hedefleri belirleyerek bunlara rehberlik edecek temel karar ve eylemleri şekillendirdiği bir süreçtir. Çorum Ticaret Borsası, akreditasyon standardı kapsamında temel yeterliliklere ulaşmak ve hizmet standartlarını en üst seviyede karşılamak amacıyla, ilk Stratejik Planını 2016-2019 yıllarını kapsayacak şekilde, ikinci Stratejik Planını 2020-2023 yıllarını kapsayacak şekilde, üçüncü stratejik planı ise 2025-2028 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamıştır. Bu çalışmalar, Çorum Ticaret Borsası'nın kurumsal kapasitesini artırma yönünde atılmış önemli adımları temsil etmektedir.

2025-2028 dönemi stratejik planı, önceki planın sağladığı iyileştirmeler ve mevcut durumu daha ileriye taşımak amacıyla titizlikle hazırlanmıştır. Bu plan, "Neredeyiz?", "Nereye gitmek istiyoruz?" ve "Hedeflenen geleceğe nasıl ulaşabiliriz?" sorularına yanıt vererek, bugün ile istenilen gelecek arasında bir köprü oluşturmayı ve bu sürecin başarıyla nasıl ölçüleceğini net bir şekilde ortaya koymaktadır.

Stratejik planlama sürecinin her aşamasında tüm paydaşların görüş ve önerilerine özel bir önem verilmiştir. Anketler ve toplantılar aracılığıyla elde edilen paydaş katkıları detaylı bir şekilde değerlendirilmiş ve plana entegre edilmiştir. Bu stratejik planda, Çorum Ticaret Borsası'nın mevcut kaynakları, sunduğu hizmetler, hizmet kapasitesi ve dış çevreden gelen olumlu ya da olumsuz etkiler, "Mevcut Durum Analizi" başlığı altında ele alınmıştır.

Borsa'nın misyonu, vizyonu ve temel ilkeleri doğrultusunda kurumsal kimliği tanımlandıktan sonra, vizyonuna ulaşmasını sağlayacak amaçlar, hedefler ve bu hedeflere ulaşma yöntemleri belirlenmiştir. Ayrıca planın izleme ve değerlendirme süreci, performans göstergeleri ile desteklenerek sistematik bir şekilde yürütülecektir.

Bu plan, Çorum Ticaret Borsası'nın kurumsal kapasitesini artırmayı ve bölgesel kalkınmaya daha etkin bir katkı sunmayı hedeflemektedir.

KAVRAM	YÖNTEM	AÇIKLAMA
MEVCUT DURUM ANALİZİ	- SWOT Analizi (Dış Çevre Analizi - İç Çevre Analizi) - Paydaş Analizi	Neredeyiz?
MİSYON, VİZYON, İLKELER	- Kuruluşun varoluş gerekçesi - Temel İlkeleri - Arzu edilen gelecek	Nereye ulaşmak istiyoruz?
STRATEJİK AMAÇLAR, STRATEJİK HEDEFLER	- Orta-Uzun Vadeli Amaçlar - Ölçülebilir Hedefler	
(FAALİYETLER VE PROJELER) STRATEJİLER, TAKTİKLER	- Hedeflere Ulaşma Yöntemleri - İş Planları - Kaynak Planları	Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşırız?
İZLEME ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	- Raporlama - Performans Göstergeleri - Performans Yönetimi	Başarımızı nasıl takip ederiz ve değerlendiririz?

Tablo 1: Stratejik Planlama Süreci

2.GENEL BİLGİLER

2.1.Çorum Hakkında

Çorum, coğrafi konumu itibarıyla İç Anadolu'yu Karadeniz'e, Doğu Anadolu'yu ise Batı'ya bağlayan stratejik bir yol güzergâhında yer almaktadır. Orta Karadeniz Bölümü'nün iç kısmında bulunmakta, doğuda Amasya, güneyde Yozgat, batıda Çankırı, kuzeyde Sinop, kuzeydoğuda Samsun ve güneybatıda Kırıkkale illeri ile komşudur. Toplam yüz ölçümü 12.800 km² olan Çorum'un yaklaşık %43'ü, yani 5.555,37 km²'lik kısmı tarım arazisidir. Çorum, Karadeniz iklimi ile iç



T.C. ÇORUM TİCARET BORSASI STRATEJİK PLANI 2025-2028



Anadolu'nun karasal iklimi arasında bir geçiş bölgesindedir. Yüksek platolarında genellikle karasal iklim hâkimdir. Yazlar sıcak ve kurak, kışlar ise soğuk ve yağışlı geçerken, ilkbahar kısa, sonbahar ise görece daha uzun sürmektedir. En sıcak dönem Temmuz, Ağustos ve Eylül aylarıdır, en soğuk günler ise Aralık, Ocak ve Şubat aylarına denk gelir. Yağışlar genellikle ilkbahar ve kış aylarında yoğunlaşırken, güney bölgesinin doğal bitki örtüsü bozkır (step) karakterindedir. İlkbahar yağışlarıyla yeşeren bozkırlar, sonbaharda kurumaktadır. Türkiye İstatistik Kurumu veri sonuçlarına göre 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla nüfusu 528.351 olan Çorum, Türkiye nüfusunun %0,62'sini barındırmaktadır ve nüfus yoğunluğu 40,95 kişi/km² dir. Merkez ilçeye birlikte toplam 14 ilçeye sahip olan Çorum, Karadeniz bölgesinin altıncı kalabalık ilidir.

Köklü bir kültür ve sanat geleneğine sahip olan Çorum, tarih boyunca birçok medeniyete ev sahipliği yapmıştır. Zengin tarihi mirası ve çeşitli kültürel değerleriyle öne çıkan bu şehir, günümüzden 7 bin yıl öncesine kadar uzanan kültürel izleriyle eşsiz bir geçmiş sunmaktadır. Bu topraklar, ilk organize devlet olan Hititlerin başkenti Hattuşa'ya ev sahipliği yapmaktadır. Anadolu'nun kalbinde yer alan Hattuşa, UNESCO Dünya Kültür Mirası Listesi'ne dahil edilmiş ülkemizdeki 9 değer arasında yer alır. Hitit uygarlığı, Mısır uygarlığı kadar köklü ve zengin bir medeniyet olup, tarihin ilk yazılı barış antlaşması olan Kadeş Antlaşması'nın metin tabletleri de Çorum'un Boğazköy bölgesinde bulunmuştur.

Hititlerin diğer önemli kült merkezleri olan ve arkeolojide Arinna adıyla bilinen Alacahöyük Ören Yeri, 13 Kral Mezarı, Hattı Tunç Güneş Kursu ve Sfenekli Kapıları ile tarihe ışık tutan bir yerdir. Ayrıca, Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün talimatlarıyla ilk milli arkeolojik kazılarının bu bölgede başlaması, Alacahöyük'ü ülkemiz açısından ayrı bir öneme kavuşturmuştur.

Çorum, zengin tarihi ve doğal güzellikleriyle Anadolu'nun dikkat çeken illerinden biridir. Hitit İmparatorluğu'nun ticari, dini ve idari merkezlerinden biri olarak bilinen Şapınuva Çorum'un Ortaköy ilçesi sınırları içerisinde bulunmaktadır. Kazı çalışmalarında bulunan yapı, buğday, arpa ve mercimek gibi ürünleri depolamak üzere bulunan küpler ve depo alanı ile bağımsız bölümlü alanların, ticaretin takas yöntemiyle yapıldığı henüz paranın bulunmadığı o dönemlerde büyük bir ticaret merkezi olduğu hatta günümüzdeki Ticaret Borsası ile paralellik gösteren bir yapı olduğu düşünülmektedir.

Bunun yanı sıra yaylaları ve İncesu Kanyonu gibi doğal güzellikleriyle de Çorum, doğaseverler için eşsiz bir cazibe merkezidir. İncesu Kanyonu, Çorum'un Ortaköy ilçesinde yer alan ve doğal güzellikleriyle dikkat çeken bir doğa harikasıdır. Yaklaşık 12 kilometre uzunluğundaki kanyon, tarihi ve doğal zenginlikleri bir arada sunan etkileyici bir destinasyondur. İncesu Deresi'nin şekillendirdiği kanyon, bölgenin doğal ve ekolojik çeşitliliğini sergilemekle kalmaz, aynı zamanda tarih boyunca çeşitli medeniyetlere ev sahipliği yapmıştır. Kanyon çevresinde Hititlere, Roma ve Bizans dönemlerine ait tarihi kalıntılara rastlanmaktadır. Özellikle kayalara oyulmuş kaya mezarları ve yazıtlar, kanyonun tarihine ışık tutmaktadır.

Hitit uygarlığının izlerini taşıyan Çorum, aynı zamanda Selçuklu ve Osmanlı dönemine ait sanat şaheseri niteliğindeki camiler, köprüler ve kalelerle tarihî mirasını zenginleştirmiştir.

Coğrafi işaret belgesi Çorum Ticaret Borsası tarafından alınmış dünyaca ünlü Çorum leblebisi, Osmaniye ve Kargı ilçelerinde üretilen kaliteli pirinçler ile bölgenin tarımsal ürünleri de tanınırlığını artırmaktadır. Bu eşsiz tarihî, kültürel ve doğal zenginlikleriyle Çorum, Anadolu'nun köklü geçmişini günümüze taşıyan bir kültür hazinesi ve tarımsal üretimde önemli bir merkezdir.

Tarihi ve kültürel mirasıyla Çorum, Anadolu'nun zengin geçmişini bugüne taşıyan ve geleceğe aktaran bir hazine niteliğindedir.

Yıl	Çorum Nüfusu	Erkek Nüfusu	Kadın Nüfusu
2023	528.351	261.950	266.401
2022	524.130	260.355	263.775
2021	526.282	259.351	266.931
2020	530.126	263.000	267.126
2019	527.863	261.606	266.257

Tablo 2: Yıllar İtibarıyla Çorum Nüfusu

2.2. Ticaret Borsalarının Tanımı ve Görevleri

5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu'nun 28.maddesinde hukuki açıdan "Ticaret borsaları, bu kanunda yazılı esaslar çerçevesinde borsaya dâhil maddelerin alım satımı ve borsada oluşan fiyatlarının tespit, tescil ve ilânı işleriyle meşgul olmak üzere kurulan kamu tüzel kişiliğine sahip kurumlardır" şeklinde tarif edilmektedir.

Geniş anlamda ticaret borsasının tanımını yapmak gerekirse; ticari potansiyeli yüksek, stoklanabilen, standartlaştırılmış veya tiplere ayrılmış ürünlerin işlem gördüğü ve bu ürünlerin tamamının olabildiği gibi numunelerinin baz alınarak da alım satımının belirlenmiş asgari miktarlarda toptan gerçekleştirildiği organize piyasalardır.

Borsanın görevleri yine 5174 sayılı Kanunun 34.maddesinde belirtilmiştir. Buna göre;

- Borsaya dâhil maddelerin, borsada alım satımını tanzim ve tescil etmek.
- Borsaya dâhil maddelerin borsada oluşan her günlük fiyatlarını usulü dairesinde tespit ve ilân etmek.
- Alıcı ve satıcının, teslim ve teslim alma ile ödeme bakımından yükümlülüklerini, muamelelerin tasfiye şartlarını, fiyatlar üzerinde etkili şartları ve ihtilaf doğduğunda ihtiyari tahkim usullerini gösteren ve Birliğin onayıyla yürürlüğe girecek genel düzenlemeler yapmak.
- Yurt içi ve yurt dışı borsa ve piyasaları takip ederek fiyat haberleşmesi yapmak, elektronik ticaret ve internet ağları konusunda üyelerine yol göstermek.



T.C. ÇORUM TİCARET BORSASI STRATEJİK PLANI 2025-2028



- e) 51 inci maddedeki belgeleri düzenlemek ve onaylamak.
- f) Borsaya dâhil maddelerin tiplerini ve vasıflarını tespit etmek üzere laboratuvar ve teknik bürolar kurmak veya kurulmuşlara iştirak etmek.
- g) Bölgeleri içindeki borsaya ilişkin örf, adet ve teamülleri tespit etmek, Bakanlığın onayına sunmak ve ilân etmek.
- h) Borsa faaliyetlerine ait konularda ilgili resmî makamlara teklif, dilek ve başvurularda bulunmak; üyelerinin tamamı veya bir kesiminin menfaati olduğu takdirde bu üyeleri adına veya kendi adına dava açmak.
- i) Rekabeti bozucu etkileri olabilecek anlaşma, karar ve uyumlu eylem niteliğindeki uygulamaları izlemek ve tespiti halinde ilgili makamlara bildirmek.
- j) Mevzuatla bakanlıklara veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarına verilen işlerin, bu Kanunda belirtilen kuruluş amaçları ve görev alanı çerçevesinde borsalara tevdi halinde bu işleri yürütmek.
- k) Üyelerinin ihtiyacı olan belgeleri vermek ve bunlara ilişkin gerekli hizmetleri yapmak.
- l) Yurt içi fuarlar konusunda yapılacak müracaatları değerlendirip Birliğe teklifte bulunmak.
- m) Sair mevzuatın verdiği görevlerle, ilgili kanunlar çerçevesinde Birlik ve Bakanlıkça verilecek görevleri yapmak.

3.MECUT DURUM ANALİZİ

Mevcut durum analizi bölümünde; yasal yükümlülükler ve mevzuat, Çorum Ticaret Borsasının tarihçesi, sunulan hizmetler ve faaliyet alanları, organizasyon yapısı, bütçesi, gelir-gider kaynakları incelenmiştir. Borsanın gelecek planlaması için stratejilerin belirlenmesi sağlanmıştır.

3.1.Çorum Ticaret Borsası'nın Tarihsel Gelişimi

5590 sayılı Kanunun 33.maddesi gereğince Sanayi ve Ticaret Bakanlığı İç Ticaret Genel Müdürlüğü'nün 01.03.1988 tarih ve 12442 sayılı yazısı ile Çorum Ticaret Borsasının kurulması uygun görülmüştür.

İlk zamanlarda yer temin edilememesi sebebiyle Tahıl Pazarı No:24 adresinde kuruluş ve hazırlık çalışmaları sürdürülmüştür. Çorum Belediyesine yapılan yer talebi başvuruları neticesinde, Belediye daimi encümeninin 18.10.1988 tarih ve 1922 sayılı kararı ile Tahıl Pazarı girişinde bulunan eski zabıta tahsildar odası kiralanmıştır. Maddi ve manevi her türlü destekten yoksun bir şekilde 04.11.1988 itibarıyla faaliyete başlanmıştır.

Büyük emek ve zahmetle kurulan Çorum Ticaret Borsası, bu gün 15 personeliyle verdiği hizmetler ile kuruluşundan günümüze kadar faal ve aktif bir çalışma göstermiştir. 03 Ağustos 2000 tarihinde Tahıl pazarında bulunan borsa yerinde, satış salonu faaliyete geçirilerek spot borsacılığa başlanmıştır. Bölgede üretilen zirai ürünler Borsa nezaretinde alınan numune üzerinden ihale usulü ile tüccar ve sanayiciye satılmaya başlanırken, 2005 yılından itibaren salon satışları, alınan analiz cihazlarında ve laboratuvarında yapılan analizlerde oluşan değerleri üzerinden satılmaya başlanmıştır.

Çorum'un kültürel değerlerinin ve mirasının korunması amacıyla İlin sembollerinden olan Çorum Leblebisinin "Coğrafi İşaret Belgesi" 2002 yılında alınmıştır. 2005 yılında Amasya ve Merzifon'da Tescil Büroları açılmış, 2006 yılında Çorum'un İskilip ilçesinde açtığı hububat ve bakliyat satış salonu ile üretici ve tüccarı bir araya getirerek, açık artırma yoluyla satışların gerçekleştirilmesine başlanmıştır. Ancak, Amasya'da bulunan üyelerin tescil işlemlerinin gezici olarak üyelerin yerinde yapılması, yine tescil işlemlerinin zaman kaybı olmaksızın whatsapp, e-posta gibi gelişen teknolojik araçlar aracılığı ile yapılmasının daha iyi hizmet verebileceği ve daha ekonomik olacağı düşünüldüğünden 31.10.2022 tarihinden itibaren Amasya Tescil Bürosunun kapatılmıştır.

2015 yılı sezonunda Borsa satış salonu sistem değişikliğiyle "Elektronik Satış Salonu" haline getirilmiştir. Ayrıca laboratuvarın daha hızlı ve güvenilir hizmet verebilmesi için "Pertem DA 7250" analiz cihazı da alınarak Borsa laboratuvarına kazandırılmıştır. Artık üyeler analiz cihazları ile değerleri tespit edilen ürünlere bilgisayar ekranlarından sadece dokunarak ve fiyatları tetkik ederek, örnek numuneleri de inceleyerek fiyat verebilmektedir. 2012 yılında da Yetkili Sınıflandırıcı Faaliyet belgesinin alınması ile birlikte Borsa laboratuvarı, Bakanlık nezdinde tanınan ve denetimi yapılan kapsamlı bir laboratuvar halini almıştır. 2020 yılında kurulan Çorum Ticaret Borsası Laboratuvar Hizmetleri İktisadi İşletmesi ile birlikte Yetkili Sınıflandırıcı Laboratuvar hizmeti yine Ticaret Bakanlığından alınan lisans belgesi ile birlikte İktisadi İşletme üzerinden verilmeye devam edilmiştir.

Üyelere daha kaliteli ve standartlara uygun hizmet verebilmek, daha kurumsal bir yapıya sahip olabilmek amacıyla 2012 yılında ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi kurulmuştur.

Oda ve Borsaların kurumsal kapasitesinin artırılarak üyelerine sunulan hizmet kalitesinin iyileştirilmesi amacıyla Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği 12. Dönem Akreditasyon Sürecine dâhil olan Çorum Ticaret Borsası; yapılan denetimler sonucunda 5 yıldızlı "Akredite Borsa" olarak hizmet vermektedir.

3.2.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat

Ticaret borsaları, 5174 sayılı Kanunda yazılı esaslar çerçevesinde borsaya dahil maddelerin alım satımı ve borsada oluşan fiyatlarının tespit, tescil ve ilânı işleriyle meşgul olmak üzere kurulan kamu tüzel kişiliğine sahip kurumlardır.



T.C. ÇORUM TİCARET BORSASI STRATEJİK PLANI 2025-2028



Kanuna göre, Ticaret Borsalarının görevleri açıkça belirtilmiştir. Buna göre;

- a) Borsaya dâhil maddelerin, borsada alım satımını tanzim ve tescil etmek.
- b) Borsaya dâhil maddelerin borsada oluşan her günlük fiyatlarını usulü dairesinde tespit ve ilân etmek.
- c) Alıcı ve satıcının, teslim ve teslim alma ile ödeme bakımından yükümlülüklerini, muamelelerin tasfiye şartlarını, fiyatlar üzerinde etkili şartları ve ihtilaf doğduğunda ihtiyari tahkim usullerini gösteren ve Birliğin onayıyla yürürlüğe girecek genel düzenlemeler yapmak.
- d) Yurt içi ve yurt dışı borsa ve piyasaları takip ederek fiyat haberleşmesi yapmak, elektronik ticaret ve internet ağları konusunda üyelerine yol göstermek.
- e) 51 inci maddede tanımlanan aşağıdaki belgeleri düzenlemek ve onaylamak.

- Ekspert raporları.
- Analiz raporları.
- Borsaya dâhil maddelerin fiyatlarına ilişkin belgeler.
- Makbuz senedi varant ve malî temsil eden diğer senetler.
- Teamüller hakkında istenen belgeler.
- Fatura onayları.
- Borsaya kayıtlı olanların tatbik imzalarının onayı.
- Vadeli satış ve alivire sözleşmelerindeki imzaların onayı.
- Borsaya kayıtlı olanlara ait kayıt ve sicil suretleri.
- Borsaya dâhil mallara ve borsa işlemlerine dair istenecek diğer belgeler.
- Borsaya dâhil maddelerin ölçülmesi ve tartılması için gerekli tesisatı olan borsalarca bu konuda verilecek hizmetler.
- Gereklî tesisatı bulunan borsalarca verilecek depolama ve muhafaza hizmetleri.
- Yerli malî belgesi.
- Diğer hizmetler

f) Borsaya dâhil maddelerin tiplerini ve vasıflarını tespit etmek üzere laboratuvar ve teknik bürolar kurmak veya kurulmuşlara iştirak etmek.

g) Bölgeleri içindeki borsaya ilişkin örf, adet ve teamülleri tespit etmek, Bakanlığın onayına sunmak ve ilân etmek.

h) Borsa faaliyetlerine ait konularda ilgili resmî makamlara teklif, dilek ve başvurularda bulunmak; üyelerinin tamamı veya bir kesiminin menfaati olduğu takdirde bu üyeleri adına veya kendi adına dava açmak.

i) Rekabeti bozucu etkileri olabilecek anlaşma, karar ve uyumlu eylem niteliğindeki uygulamaları izlemek ve tespiti halinde ilgili makamlara bildirmek.

j) Mevzuatla bakanlıklara veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarına verilen işlerin, bu Kanunda belirtilen kuruluş amaçları ve görev alanı çerçevesinde borsalara tevdi halinde bu işleri yürütmek.

k) Üyelerinin ihtiyacı olan belgeleri vermek ve bunlara ilişkin gerekli hizmetleri yapmak.

l) Yurt içi fuarlar konusunda yapılacak müracaatları değerlendirip Birliğe teklifte bulunmak.

m) Sair mevzuatın verdiği görevlerle, ilgili kanunlar çerçevesinde Birlik ve Bakanlıkça verilecek görevleri yapmak.

İlgili kanunda; borsaların kuruluşu, çalışma alanları, şubeleri, kayıt zorunluluğu, ehliyet temsil ve imza yetkisi, borsaya tabi maddeler ve alım satımları, borsa işlemlerinin tescili, borsada alım satım yapanlar ve borsa gelir ve bütçelerine ilişkin kurallar da açıklanmış, borsa organları belirlenerek oluşumları ve görevleri ile ilgili kurallar belirtilmiştir.

Buna göre, Çorum Ticaret Borsası'nın organları aşağıdaki gibidir:

- a) **Meclis** : Çorum Ticaret Borsası'nın 14 meclis üyesi bulunmaktadır.
- b) **Yönetim Kurulu** : Çorum Ticaret Borsası'nın 5 Yönetim Kurulu üyesi bulunmaktadır.
- c) **Disiplin Kurulu** : Çorum Ticaret Borsası'nın 6 Disiplin Kurulu üyesi bulunmaktadır.
- d) **Hesapları İnceleme Komisyonu**: Çorum Ticaret Borsası'nın 3 Hesapları İnceleme Komisyonu üyesi bulunmaktadır.

Çorum Ticaret Borsası'nın tabi olduğu temel mevzuatlar;



T.C. ÇORUM TİCARET BORSASI STRATEJİK PLANI 2025-2028



- 5174 Sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği İle Odalar ve Borsalar Kanunu ve ilgili tüm yönetmelikler,
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- Personel Yönetmeliği,
- 4857 Sayılı İş Kanunu ve Yönetmelikleri,
- Çorum Ticaret Borsası İç Yönergesi,
- 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ile Kanuna Bağlı Olarak Çıkarılan Tebliğ ve Yönetmelikler,
- 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun,
- 5300 Sayılı Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Kanunu ve İlgili Yönetmelikler,
- 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu,
- 492 sayılı Harçlar Kanunu,
- 193 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu, ilgili Yönetmelik ve Tebliğler,
- 195 Sayılı Basın İlan Kurumu Teşkiline Ait Kanun,
- 164 Seri No lu Gelir Vergisi Genel Tebliği ,
- 175 Seri No'lu Gelir Vergisi Genel Tebliği,
- 185 Seri No lu Gelir Vergisi Genel Tebliği,
- 188 Seri No lu Gelir Vergisi Genel Tebliği,
- 202 Seri No lu Gelir Vergisi Genel Tebliği,
- 117 Seri No lu KDV Genel Tebliği,
- 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu ve Tebliğleri,
- Diğer sair mevzuat.

3.3.Faaliyet Alanları ve Hizmetler

Çorum Ticaret Borsası'nın tüm faaliyetleri 5174 sayılı kanunda belirtilen yasal mevzuat kapsamındadır. Sunmuş olduğumuz hizmetler ve bu hizmetlere bağlı faaliyetler iki temel süreçte incelenmiştir. Bu süreçler üyelere sunulan hizmetler yani (Standart hizmetler, Geliştirici Hizmetler) ve bu hizmetlerin sürekli geliştirilmesi ve desteklenmesi için gerekli olan destek faaliyetleri (Standart Destek Faaliyetleri, Geliştirici Destek Faaliyetleri)dir.

3.3.1.Hizmetler

Standart Hizmetler

Kanun ve yönetmelikler aracılığıyla borsalara verilmiş görevlerdir. Bu hizmetlerin uygulanması aşamasında Çorum Ticaret Borsası hiçbir şekilde inisiyatif kullanmaz, kanun ve yönetmeliklere göre hareket eder.

- Tescil İşlemleri
- İstenen ve Onaylanan Belgeler
- Ürün fiyatlarının İlanı
- Üye Sicil İşlemleri

Geliştirici Hizmetler

Borsanın ulaşmak istediği nokta, hedefleri ve kurumsal kimliği doğrultusunda çağın gereklerine uyarak üyelerin her türlü beklentisinin önüne geçmek için yapılan hizmetlerdir. Bu tarz hizmetler, üye memnuniyetini, üyelerinin ihtiyaç ve beklentilerini karşılamaya yönelik olarak sunduğu hizmetler olup sürekli geliştirilmesi gerektiği için Çorum Ticaret Borsası'nda bu tür hizmetler geliştirici hizmetler olarak adlandırılmaktadır.

- Laboratuvar
- Satış Salonu
- Kantar
- Üye İletişim Ağı
- Politika ve Temsil
- İş Geliştirme, Eğitim, Bilgi, Danışmanlık ve Destek

3.3.2.Destekleyici Faaliyetler

Standart Destek Faaliyetleri

Yönetimsel kararların alınması, örgütlenme biçiminin düzenlenmesi ve tüm faaliyetlerin planlanması gibi konuları içeren idari ve mali işler adı altında yürütülen faaliyetlerdir.

- Mali ve İdari İşler



T.C. ÇORUM TİCARET BORSASI STRATEJİK PLANI 2025-2028



- Haberleşme ve Yayınlar
- Üye İlişkileri Yönetimi

Geliştirici Destek Faaliyetleri

Toplam kalite yönetimi, proje geliştirme, araştırma geliştirme ve kurumsal yönetim gibi konuları içeren faaliyetlerdir.

- Çağdaş yönetim ve kurumsallaşma (ISO 9001 Kalite yönetim Sistemi, TOBB Oda/Borsa Akreditasyon Sistemi)
- Araştırma ve Geliştirme
- Bilgi Sistemleri Yönetimi
- Halkla İlişkiler

3.4. Paydaş Analizi

Paydaş, Çorum Ticaret Borsası'nın hizmetleri ile ilgisi olan, Borsa'dan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya Borsa'yı etkileyen kişi grup veya kurumlardır. Çorum Ticaret Borsası'nın Stratejik Planı oluşturma sürecinde, paydaşların borsanın gelişimine yönelik görüşlerini, önerilerini ve geleceğe yönelik beklentilerini belirlemek amacıyla "Paydaş Analizi" gerçekleştirilmiştir. Paydaşların yönetim durumunu belirlerken paydaşın borsanın faaliyetlerini etkileme gücü dikkate alınarak analiz yapılmıştır.

İç Paydaşlar; Çorum Ticaret Borsası'nın çalışanları, yöneticileri ve Borsa'nın bağlı olduğu Kurumdur.

Dış Paydaşlar; Çorum Ticaret Borsası'ndan etkilenen veya etkileyen Borsa dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Borsanın faaliyetleriyle ilişkisi olan diğer kamu ve özel sektör kuruluşlarıdır.

Müşteriler (Yararlanıcılar): Çorum Ticaret Borsası'nın hizmetlerini alan, kullanan veya bunlardan yararlanan kişi, grup veya kurumlardır.

ETKİ ÖNEM	ZAYIF	GÜÇLÜ
ÖNEMSİZ	İzle	Bilgilendir
ÖNEMLİ	Çalışmaya dâhil et	Birlikte çalış

Tablo 3: Etki/Önem Matrisi

Paydaşlarımız belirlenirken "Etki / Önem" matrisinden faydalanılmış, niteliklerine göre yapılan gruplandırma sonucu oluşturulan paydaş tablosu aşağıdaki gibidir.

S.NO	PAYDAŞ ADI	PAYDAŞ TÜRÜ	GÜCÜ-ETKİSİ	ÖNEMİ	YÖNETİM DURUMU
1	TOBB	İÇ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
2	MECLİS	İÇ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
3	YÖNETİM KURULU	İÇ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
4	DİSİPLİN KURULU	İÇ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
5	BORSA PERSONELİ	İÇ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
6	AKREDİTASYON İZLEME KOMİTESİ	İÇ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
7	TİCARET BAKANLIĞI	İÇ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
8	TOBB EMEKLİ SANDIĞI VAKFI	İÇ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
9	BORSA ÜYELERİ	DIŞ /MÜŞTERİ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
10	ÇORUM VALİLİĞİ	DIŞ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
11	ÇORUM BELEDİYE BAŞKANLIĞI	DIŞ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
12	HİTİT ÜNİVERSİTESİ	DIŞ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
13	OKA	DIŞ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
14	İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ	DIŞ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
15	DEFTERDARLIK	DIŞ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ



T.C. ÇORUM TİCARET BORSASI STRATEJİK PLANI 2025-2028



16	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	DIŞ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
17	ÇORUM TİCARET VE SANAYİ ODASI	DIŞ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
18	ÇESOB	DIŞ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
19	ÇORUM ZİRAAT ODASI	DIŞ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
20	DAMIZLIK SIGIR YETİŞTİRİCİLERİ BİRLİĞİ	DIŞ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
21	TÜRKİYE ÜRÜN İHTİSAS BORSASI A.Ş.	DIŞ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
22	ANADOLU ÜRÜN PİYASASI ARACI KURUMU A.Ş.	DIŞ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
23	TÜRK STANDARLARI ENSTİTÜSÜ	DIŞ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
24	YEREL BASIN	DIŞ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
S.NO	PAYDAŞ ADI	PAYDAŞ TÜRÜ	GÜCÜ-ETKİSİ	ÖNEMİ	YÖNETİM DURUMU
25	BANKALAR	DIŞ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
26	TİCARET BORSALARI	DIŞ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
27	TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU	DIŞ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
28	ÜRETİCİLER	DIŞ/MUŞTERİ	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	BİRLİKTE ÇALIŞ
29	DİĞER BAKANLIKLAR	DIŞ	ZAYIF	ÖNEMLİ	ÇALIŞMAYA DÂHİL ET
30	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ	DIŞ	ZAYIF	ÖNEMLİ	ÇALIŞMAYA DÂHİL ET
31	TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU	DIŞ	ZAYIF	ÖNEMLİ	ÇALIŞMAYA DÂHİL ET
32	BASIN İLAN KURUMU	DIŞ	ZAYIF	ÖNEMLİ	ÇALIŞMAYA DÂHİL ET
33	HİTİT GÜNEŞİ KADIN GİRİŞİM VE ÜRETİM KOOPERATİFİ	DIŞ	ZAYIF	ÖNEMSİZ	İZLE
34	S.S.ÇORUM PANCAR EKİCİLERİ KOOPERATİFİ	DIŞ	ZAYIF	ÖNEMSİZ	İZLE
35	SOSYAL GÜVENLİK KURUMU	DIŞ	ZAYIF	ÖNEMSİZ	İZLE
36	SMMMO	DIŞ	ZAYIF	ÖNEMSİZ	İZLE

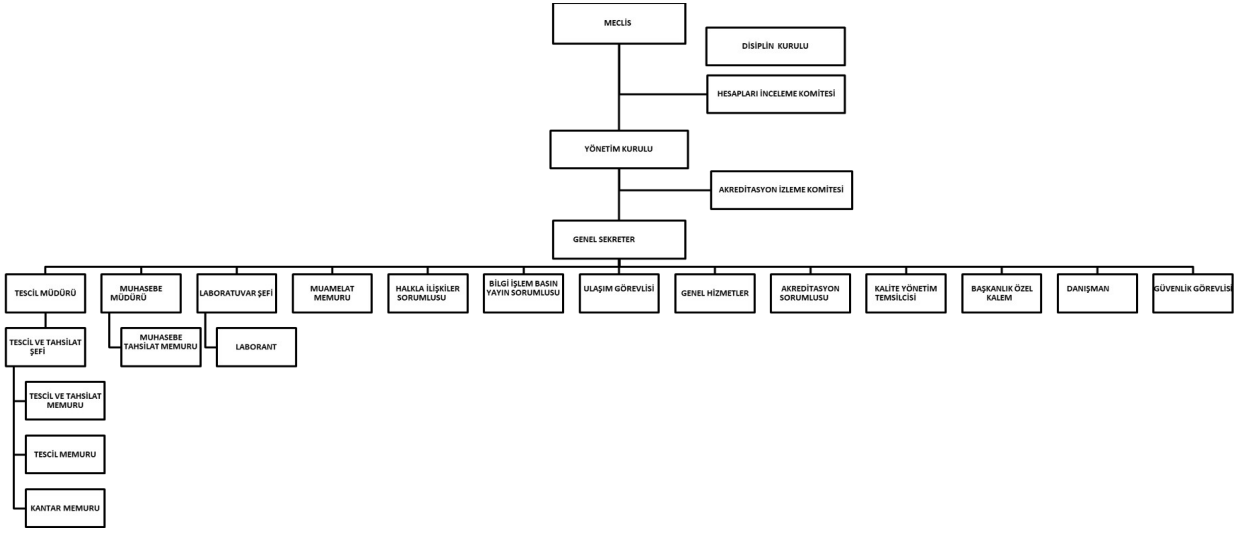
Tablo 4: Paydaşlar

3.5.İç Çevre Analizi

İç çevre analizi, Borsa'nın izleyeceği stratejiler ile gerçekleştireceği hedeflerin belirlenmesine temel teşkil etmektedir. Borsa'nın mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek iç ortamdan kaynaklanan ve Borsa'nın kontrol edemediği koşullar ve eğilimler incelenerek güçlü ve zayıf yönlerin belirlenmesi ve değerlendirilmesi gerçekleştirilmiştir. Güçlü yönler Borsa'nın amaçlarına ulaşması için yararlanılabileceği olumlu hususlar, zayıf yönler ise Borsa'nın başarılı olmasına engel teşkil edebilecek eksiklikler diğer bir ifadeyle aşılması gereken olumsuz hususlar olarak tanımlanabilir.

Bu amaçla öncelikle Borsa'nın sahip olduğu kaynaklar ve yeterlilikleri ve ardından faaliyetleri değerlendirilmiş ardından paydaş görüşleri ile harmanlanarak güçlü ve zayıf yönler belirlenmiştir.

3.5.1.Organizasyon Yapısı



Şekil 1: Organizasyon Şeması

Çorum Ticaret Borsası'nın yapısı iki kısımdan oluşmaktadır. Birinci kısımda dört yılda bir seçilme görevine gelen meclis ve yönetim kurulu üyeleri yer alırken, ikinci kısımda idari personel yer almaktadır. Borsamız organizasyon şeması, 23.12.2024 tarih ve 121 sayılı Yönetim Kurulu toplantısında değerlendirilmiş ve yukarıdaki şekilde uygunluğuna karar verilmiştir.

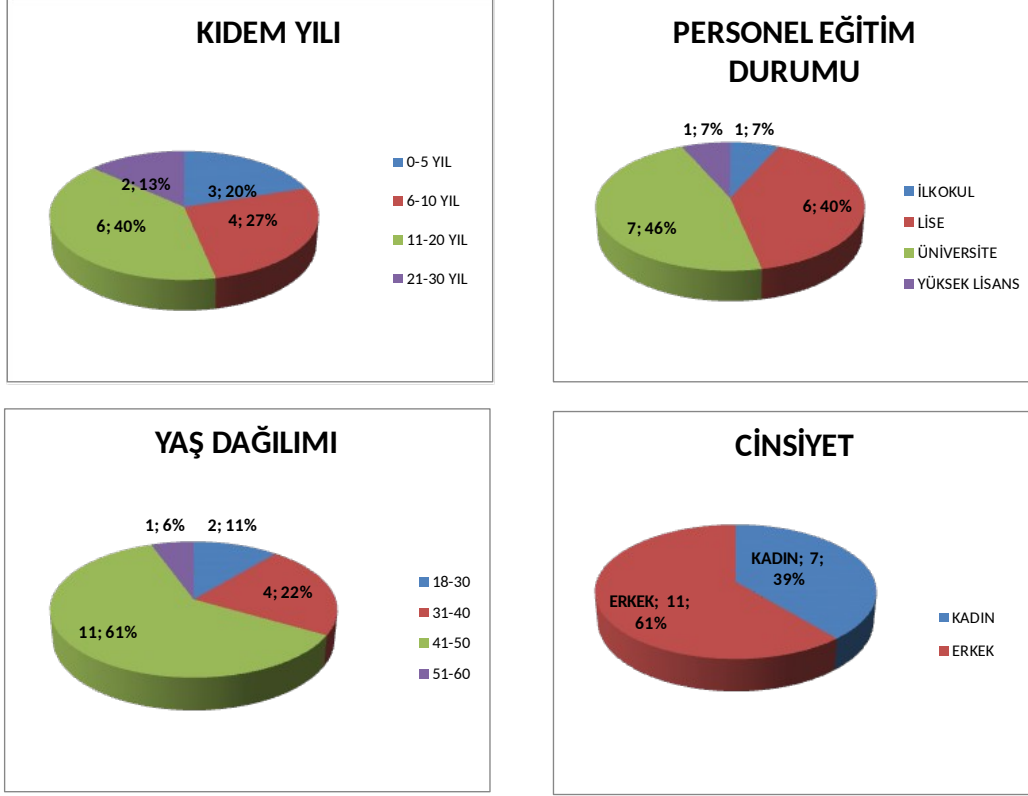
3.5.2. İnsan Kaynakları

Çorum Ticaret Borsası 8'i erkek, 7'si kadın olmak üzere toplam 15 personel ile üyelerine ve diğer paydaşlarına hizmet vermektedir.

PERSONEL BİLGİLERİ				
Çalışan Personel Sayısı	ERKEK		KADIN	
	8		7	
Personel Eğitim Durumu	İLKOKUL	LİSE	ÜNİVERSİTE	YÜKSEK LİSANS
	1	6	7	1
Görev Süresi	0-5 YIL	6-10 YIL	11-20 YIL	21-30 YIL
	3	4	6	2
Personelin Ortalama Görev Süresi	12 YIL			

Tablo 5: Personel Bilgileri

Personellerin demografik ve belirli özelliklerine göre dağılımları aşağıda belirtilmiştir.



Şekil 2: Personel Grafiği

Personellerin cinsiyet dağılımı incelendiğinde; erkeklerin %53 oranıyla kadınlardan fazla olduğu görülmektedir. Eğitim seviyeleri incelendiğinde; eğitim seviyesi bakımından %46 oranıyla üniversite mezunu personelin fazla olduğu görülmektedir. Bu borsa için önemli bir avantaj sağlamaktadır. Borsada çalıştıkları süre açısından incelendiğinde; %40'ının 11 yıldan fazla süredir borsada çalıştıkları görülmektedir. Bu da tecrübe açısından büyük fayda sağlamaktadır.

3.5.3.Fiziksel ve Teknolojik Altyapı

Çorum Ticaret Borsası, Çorum merkezde 98.958,31 m² alana sahip Borsa kompleksi içerisinde 1.200 m² alana sahip tek katlı, içerisinde satış salonu ve laboratuvar da bulunan hizmet binasında faaliyetine devam etmektedir. İskilip ilçesinde 110 m² alan üzerinde kurulu satış salonu ve tescil bürosu, Amasya ili Merzifon ilçesinde 75 m² alana sahip tescil bürosu bulunmakta, bu alanlara kira ödemektedir.

Borsa, faaliyetlerini yürütebilmek için gerekli teknolojik altyapıya sahiptir. Üye sicil, tescil ve muhasebe işlemleri TOBB tarafından geliştirilen programlar kullanılarak elektronik ortamda gerçekleştirilmektedir. Elektrik kesintilerine karşı güç kaynakları ve jeneratörleri mevcuttur. Borsa binası içerisinde kamera sistemi kullanılmaktadır. Eğitim ve toplantı faaliyetleri için gerekli teknik ve fiziki donanıma sahip olan Borsa'nın teknolojik altyapısına ait envanteri aşağıdaki gibidir.

SIRA NO	CİNSİ	ADET
1	SERVER BILGISAYAR	1
2	MASA ÜSTÜ BILGISAYAR	11
3	LENOVO AIO BILGISAYAR	50
4	DİZ ÜSTÜ BILGISAYAR	9
5	YAZICI/FOTOKOPI MAKINASI/TARAYICI	23
6	FAKS	1
7	GUÇ KAYNAGI	3
8	PROJEKSİYON CİHAZI	1
9	SES SİSTEMİ	2
10	TELEFON SANTRAL	1
11	JENERATOR	1
12	GÜVENLİK KAMERA SİSTEMİ	5
13	12 TB NAS YEDEKLEME ÜNİTESİ	1



T.C.
ÇORUM TİCARET BORSASI
STRATEJİK PLANI 2025-2028



14	TELEVİZYON	7
15	SIRAMATİK/KİOKS	2
16	LOG KAYIT CİHAZI	1

Tablo 6: Teknolojik Altyapı Envanteri

Kullanılan Yazılımlar:

- Filtre ve Log Client Sistemi (Coslat Black Box)
- İşletim Sistemleri (Windows 8 / Windows 10)
- Microsoft Office (2010 / 2013)
- Elektronik Satış Salonu Programı (Alpata Yazılım)
- Üye, Tescil, Muhasebe (TOBB-Net Programı)
- Bordro Programı (Mirsoft Bilişim yazılım Ltd.Şti.)
- EBYS Programı
- Toplu Mesaj Sistemi

LABORATUVAR CİHAZ VE MAKİNELERİ

NO	CİHAZIN ADI	MARKASI	MODELİ	SERİ NO	ÜRETİCİ FİRMA
1	ANALİTİK TERAZİ	RADWAG	AS/220/C/2	302056/10	RADWAG WAGI ELEKTRİK
2	NİLEMALİTRE	CHOPIN		4501-567230	CHOPIN TEKNL/ FRANSA
3	SICAKLIK- NEM ÖLÇER	TFA	HUMIDTY	44267	TFA/DOSTMANN/WERTHEIM
4	SICAKLIK- NEM ÖLÇER	TFA	HUMIDTY	44268	TFA/DOSTMANN/WERTHEIM
5	KÜTLE SETİ 1 g	HURAY	F1 SINIF	H-8724	HURAY
6	KÜTLE SETİ 10 g	HURAY	F1 SINIF	H-8725	HURAY
7	KÜTLE SETİ 20 g	HURAY	F1 SINIF	H-8726	HURAY
8	KÜTLE SETİ 50 g	HURAY	F1 SINIF	H-8727	HURAY
9	KÜTLE SETİ 100 g	HURAY	F1 SINIF	H-8728	HURAY
10	KÜTLE SETİ 1 kg	HURAY	F1 SINIF	H-8729	HURAY
11	ELEK SETİ 3,55 mm * 20 mm	SAYTEK	ÇELİK ELEK	44269	SAYTEK
12	ELEK SETİ 1,8 mm* 20mm	SAYTEK	ÇELİK ELEK	44270	SAYTEK
13	ELEK SETİ 1 mm*20mm	SAYTEK	ÇELİK ELEK	44271	SAYTEK
14	ELEK SETİ 2,2mm* 20mm	SAYTEK	ÇELİK ELEK	44272	SAYTEK
15	ELEK SETİ 2mm *20mm	SAYTEK	ÇELİK ELEK	44273	SAYTEK
16	ELEK SETİ 1,9 mm*20 mm	SAYTEK	ÇELİK ELEK	44274	SAYTEK
17	ELEK SETİ 4,50 mm	SAYTEK	ÇELİK ELEK	44275	SAYTEK
18	HEKTOLİTRE CİHAZI	DICKHEY JOHN	GAC2100	1737/12608	DICKHEY JOHN
19	NUMUNE BÖLÜCÜ	SAYTEK		SYTK170712	SAY-TEK
20	OTOM. NUMUNE ALICI	SİNUS	SİNUS ELEKT.	HS3800	SİNİUS ELEKT.
21	EL SONDASI	SAYTEK			
22	NİR CİHAZI	PERTEN	DA7252	1611119	PERTEN
23	DOGAJ ELEĞİ 1 mm*20mm	SAYTEK	ALM.ELEK	7BY3062	SAYTEK



T.C.
ÇORUM TİCARET BORSASI
STRATEJİK PLANI 2025-2028



24	DOGAJ ELEĞİ 3,55 mm* 20mm	SAYTEK	ALM.ELEK	7BY2161-EL-1755	SAYTEK
25	DOGAJ ELEĞİ 3,55 mm* 20mm	SAYTEK	ALM.ELEK	7BY2163-EL-1754	SAYTEK
26	MAKTA KESİT ALETİ	SAYTEK		34	SAYTEK
27	OHAUS Hassas Terazı	TUTAR LTD.ŞTİ	PAJ2102CM	B720134623	OHAUS/ U.S.A
28	KÜTLE SETİ 10 mg	DEMİRKOL	F1 SINIF	1108	DEMİRKOL
29	KÜTLE SETİ 50 mg	DEMİRKOL	F1 SINIF	1110	DEMİRKOL
30	KÜTLE SETİ 100 mg	DEMİRKOL	F1 SINIF	1123	DEMİRKOL
31	KÜTLE SETİ 500 mg	DEMİRKOL	F1 SINIF	102	DEMİRKOL
32	KÜTLE SETİ 5 g	DEMİRKOL	F1 SINIF	1222	DEMİRKOL
33	KUL FIRINI	PROTHERM	PLF 100/3	1008304	PROTHERM
34	ETUV	SAYTEK		PRTK-03.07.2012	SAYTEK
35	HASSAS TERAZİ	VİBRA	AJ-820CE	083936084	SHINKO DENSHI CO.LTD.SOR
36	HASSAS TERAZİ	CAS	CAS SW- 1S/1C	100540324	CAS BLDG.
37	SEDİM TÜPÜ	S&H ABWARE	H68854	2200L01	S&H LABWARE
38	SEDİM TÜPÜ	S&H ABWARE	H68855	2200L02	S&H LABWARE
39	SEDİM TÜPÜ	S&H ABWARE	H68856	2200L03	S&H LABWARE
40	SEDİM TÜPÜ	S&H ABWARE	H68857	2200L04	S&H LABWARE
41	SEDİM TÜPÜ	S&H ABWARE	H68858	2200L05	S&H LABWARE
42	SEDİM TÜPÜ	S&H ABWARE	H68859	2200L06	S&H LABWARE
43	DISPENSER 5 ml	MICROLIT	BDT-2	0907/0562	AB MEDİKAL
44	DISPENSER 25 ml	MICROLIT	BDT - 4	0907/1368	AB MEDİKAL
45	NİR CİHAZI	PERTEN	DA 7200	53158	PERTEN
46	GLUTEN İNDEKS	EKİN GIDA	SNI 2001		
47	SEDİM SALLAMA CİHAZI	EKİN GIDA	20103	20103	EKİN GIDA
48	UN DEĞİRMENİ	EKİN GIDA	20101	20101	EKİN GIDA
49	SEDİMAN DEĞİRMENİ	EKİN GIDA	20106	20106	EKİN GIDA
50	GLUTORK	EKİN GIDA	20105	20105	EKİN GIDA
51	YAŞ GLUTEN CİHAZI	EKİN GIDA	20104	20104	EKİN GIDA
52	ÇEKİÇLİ DEĞİRMEN	SAY-TEK	HM210	PRK290612	SAY-TEK
53	ÇEKER OCAK	PROTECH	FUME HOODS	PRTK030712	SAY- TEK
54	SAF SU CİHAZI	SS200	SS-204	1208035	ŞİMŞEK LABORTEK
55	NUMUNE ELEĞİ	QUATHOR	5305		PERTEN
56	DISPENSER 5-60ml	MICROLIT	BDTR-5	1003/0922	AB MEDİKAL
57	TOPRAK ANALİZ CİHAZI	AGROCARES	SC1781F	P100001891	DOKTAR

Tablo 7: Laboratuvar Cihaz ve Makineleri

3.5.4.Mali Yapı

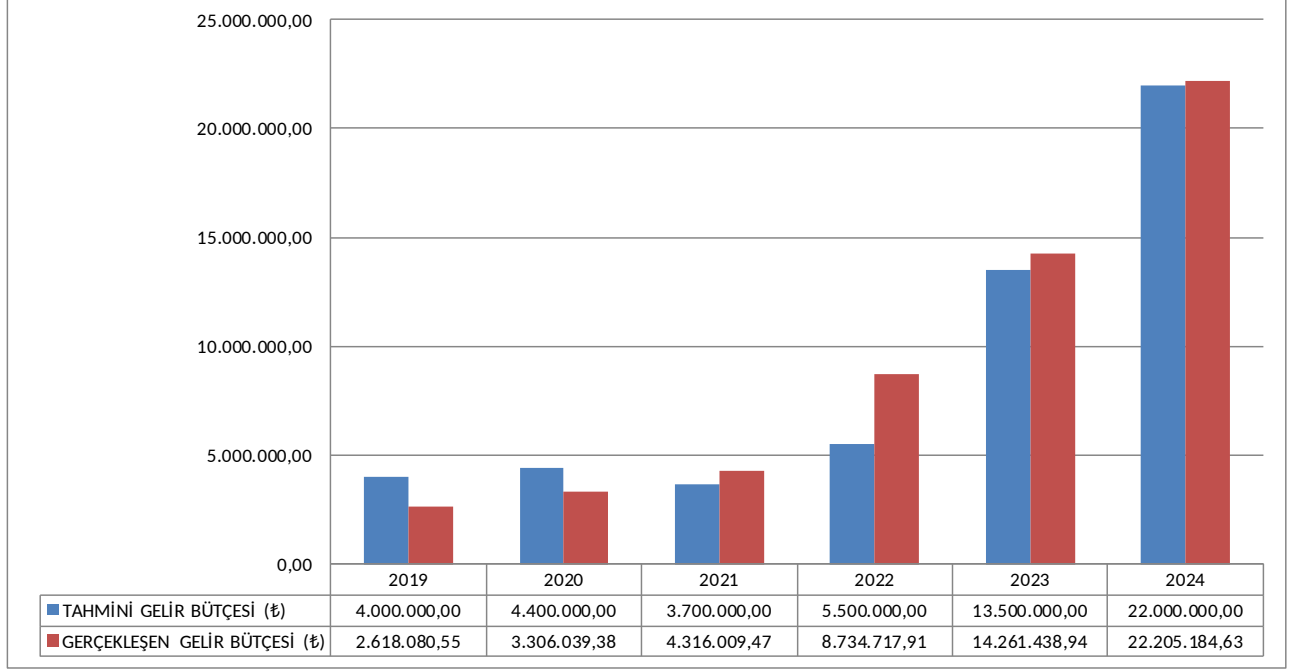
Çorum Ticaret Borsası Mali Yönetimini, 5174 Sayılı Kanuna dayanılarak hazırlanmış olan Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği ile Kalite Yönetim Sistemi içinde tanımlanmış olduğu "Mali Politika" ile yürütmekte, ölçmekte, kıyaslamakta ve analiz etmektedir.5174 sayılı Kanun uyarınca çıkarılan Bütçe ve muhasebe Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde; gelir ve gider bütçelerinin hazırlanması, kesin hesabın çıkarılması, hesap ve kayıt düzeninde şeffaflık ve tekdüzenin sağlanması, bütün işlemlerin kayıt altına alınması, faaliyetlerinin gerçek mahiyetlerine uygun olarak sağlıklı ve güvenilir bir biçimde muhasebeleştirilmesi, mali tabloların muhasebenin temel kavramları ve genel kabul görmüş bütçe ve muhasebe ilkeleri çerçevesinde, uluslararası standartlara uygun zamanında ve doğru olarak hazırlanması ve raporlanması kuralları çevresinde hareket etmektedir.

2025 yılı Bütçesi, Stratejik Plan ve Faaliyet planı ile uyumlu olarak hazırlanmıştır. Borç ve yükümlülükleri yerine getirmek ve çalışma planında yer alan hususları yerine getirmeyi sağlayacak yeterli kaynaklarımız mevcuttur.

2019-2024 yılları arası **gelir** gerçekleştirmeleri aşağıdaki tabloda ve grafikte gösterilmiştir.

YILLAR	TAHMİNİ BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN GELİR BÜTÇESİ(TL)	GERÇEKLEŞME (%)
2019	4.000.000,00-TL	2.618.080,55 TL	% 65,45
2020	4.400.000,00-TL	3.306.039,38 TL	% 75,14
2021	3.700.000,00-TL	4.316.009,47 TL	% 83,35
2022	5.500.000,00-TL	8.734.717,91 TL	% 158,81
2023	13.500.000,00-TL	14.261.438,94 TL	% 105,64
2024	22.000.000,00-TL	22.205.184,63 TL	% 100,63

Tablo 8: 2019-2024 Yılları Gelir Tablosu



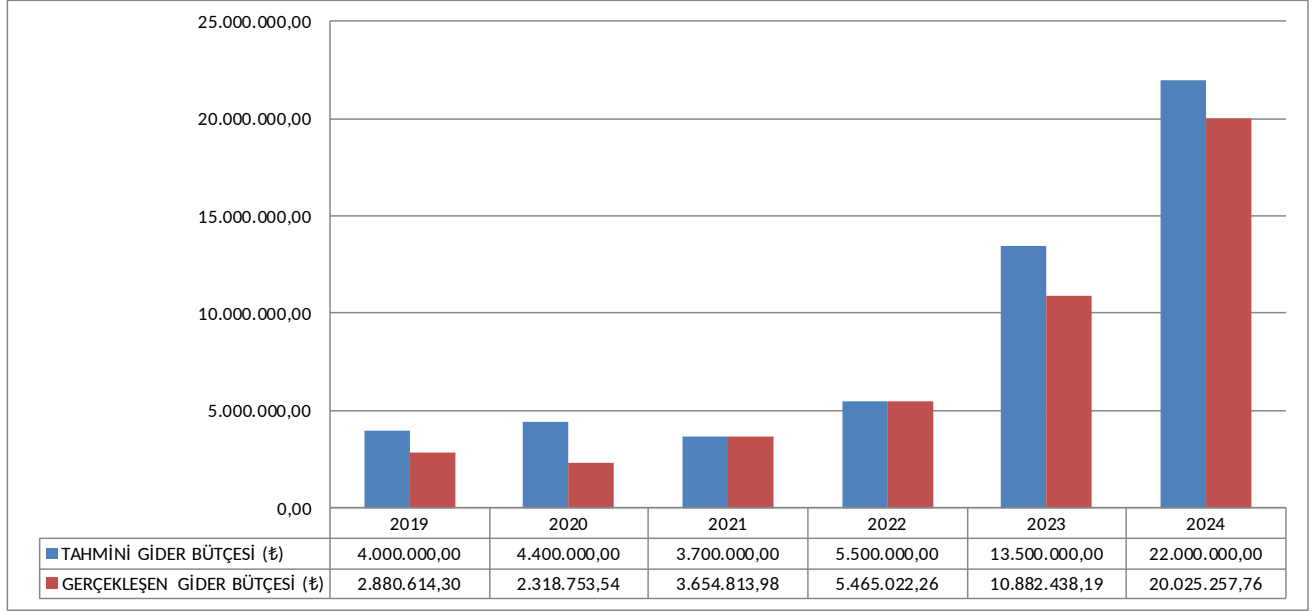
Şekil 3: 2019-2024 Yılları Gelir Grafiği

2021, 2022, 2023 VE 2024 yıllarında fiili gelir, tahmini gelirden fazla olmuştur.

2019-2024 yılları arası **gider** gerçekleştirmeleri aşağıdaki tabloda ve grafikte gösterilmiştir.

YILLAR	TAHMİNİ BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞME (%)
2019	4.000.000,00-TL	2.880.614,30 TL	% 72,02
2020	4.400.000,00-TL	2.318.753,54 TL	% 52,70
2021	3.700.000,00-TL	3.654.513,98 TL	% 98,77
2022	5.500.000,00-TL	5.465.022,26 TL	% 99,36
2023	13.500.000,00-TL	10.882.438,19 TL	%80,61
2024	22.000.000,00-TL	20.025.257,76 TL	%91,02

Tablo 9: 2019-2024 Yılları Gider Tablosu



Şekil 4: 2019-2024 Yılları Gider Grafiki

2021 ve 2022 yıllarında fiili gider, hemen hemen tahmini gider kadar olmuş, 2023 ve 2024 yıllarında ise tahmini giderin altında kalmıştır.

Tahmini bütçeler ile gerçekleşen bütçeler göz önünde bulundurulduğunda, Çorum Ticaret Borsası'nın bütçesinin her yıl öngörülebilir ve gerçekçi şekilde yapılmakta olduğu görülecektir.

3.6.SWOT (GZFT) Analizi

SWOT Analizi, bir kurumun, tekniğin, sürecin, durumun veya kişinin güçlü ve zayıf yönlerini belirlemekte, iç ve dış çevreden kaynaklanan fırsat ve tehditlerini saptamakta kullanılan stratejik bir tekniktir. Bu kurum, teknik, süreç, durum veya kişinin hedeflerini belirlemeyi ve amaca ulaşmak için olumlu ya da olumsuz olan iç ve dış faktörleri tanımlamayı gerektirir. Önceden belirlenmiş bir konu dâhilinde karar alma aşamasında yardımcı bir araç olarak kullanılır. Analizin temel amacı karar verme aşamasında konu ile ilgili kuvvetli veya zayıf, avantajlı veya dezavantajlı noktaların beraberce görülebilmesini sağlamaktır. SWOT kısaltması İngilizce Strengths (Güçlü Yönler), Weaknesses (Zayıf Yönler), Opportunities (Fırsatlar), ve Threats (Tehditler) kelimelerinin ilk hariflerinden oluşur. Türkçe şekliyle GZFT olarak da kullanılabilir.

SWOT analizi, çevresel faktörlerin incelenmesini, kurumun geleceği açısından önemli olan fırsatların saptanmasını, kuruma tehdit unsuru oluşturabilecek faaliyetlerin önceden fark edilip önlem alınmasını, kurumun güçlü yönlerinin ortaya çıkmasını ve bunların hangi durumlarda, koşullarda ve ortamlarda kullanılması gerekebileceğinin saptanmasını, kurumun zayıf yönlerinin belirlenerek önlem alınmasını, zayıf yönlerin olası tehditler karşısında kurumu düşürebileceği zor durumlarını analiz edilmesini vb. stratejik ve planlamacı yaklaşımları kapsamaktadır.

Çorum Ticaret Borsası'nın Meclis üyeleri ile yapılan Stratejik Plan çalıştayları ile iç ve dış paydaşlarıyla yapmış olduğu toplantılar ve anket çalışmaları kapsamında güçlü ve zayıf yönleriyle, fırsat ve tehditleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

3.6.1.Güçlü Yönler

- Çorum'un Coğrafi yapı nedeniyle önemli bir konumda bulunması,
- TOBB gibi güçlü bir kurum çatısı altında yer alması,
- Çorum'un güçlü bir sanayi yapısının bulunması,
- Köklü bir geçmişe sahip olması,
- TOBB Oda/Borsa Akreditasyon sistemi kapsamında akredite bir borsa olması,
- ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemine sahip olması,
- Çorum Leblebisinin coğrafi işaret belgesini almış olması,
- Borsamız hizmet binasının modern yapıda olması,



T.C. ÇORUM TİCARET BORSASI STRATEJİK PLANI 2025-2028



- Üye ve hizmet verdiği üreticinin memnuniyetine önem veren anlayışa sahip olması,
- Kamu kurumları ve paydaşlar ile güçlü ilişkilerin olması,
- Sivil Toplum Kuruluşları arasında söz sahibi olması,
- Üreticinin güven duyduğu kurumlar arasında olması,
- Çeşitli yelpazelerde faaliyet gösteren üyelerin oluşturduğu meslek kuruluşu olarak sivil toplum örgütü özelliği taşıması,
- Meclis Başkanı ve Yönetim Kurulu Başkanının bölgesel hububat ve hayvancılık ile alakalı problemleri yüksek mercilere iletip lobicilik faaliyetleri yapabilmesi,
- Üye yelpazesinin genişliği,
- Objektif bir fiyat oluşumuyla, piyasada düzenleyicilik ve ürünlerin değerinde satılmasına olanak sağlaması,
- Üyeleri ilgilendiren yatırım ve teşvikler konularında organizasyonların düzenlenmesinde etkin rol alması,
- Bölgede hububat ticaretinin önemli ve fazla olması,
- Bölge Oda ve Borsalarla ilişkilerin güçlü olması ve sürekli istişare halinde bulunması,
- İl Borsası olması, büyük borsa olma özelliği,
- Proje üretmek ve faaliyete geçirecek yenilikçiliğe ve gelişmeye açık olması,
- Ürün İhtisas Borsası A.Ş. ortaklığı ile TURİB ve Anadolu ÜPAK acentesi olarak hizmet vermesi,
- TMO-TOBB Lisanslı Depoculuk A.Ş. ortaklığı,
- BALO, Gümrük Turizm İşletmeleri A.Ş. iştiraklerinde ortaklık payının olması,
- Üye ve personel memnuniyetini ön planda tutan yönetim anlayışına sahip olması,
- EBYS sisteminin kullanılması,
- SMS sisteminin olması ve tüm duyuruların anında yapılabilmesi,
- Personel Performans Yönetim Sisteminin uygulanması,
- Satış Salonu, Laboratuvar ve yerinde tescil işlem faaliyetlerine önem vermesi,
- Teknik donanımına sahip laboratuvarlarının bulunması,
- Teknolojik yapısının olması,
- Kompleks alanında ulaşım ve park yeri sıkıntısının bulunmaması,
- Çalışanların kuruma olan bağlılıkları,
- İlçe bazlı tescil bürolarına sahip olması,
- Personel eğitim düzeyinin yüksek, nitelikli ve deneyimli olması,
- Kotasyona tabi olan ürün çeşitliliğinin fazla ve bu ürünlerin üretimlerinin yaygın olması,
- Yıllık işlem hacminin yüksek olması,
- Yerel basınla iletişimin kuvvetli olması,
- Paydaşlara gerekli ve yeterli hizmeti zamanında sunması,
- Ortak çalışma yapılabilen, bilgi paylaşımına açık ve bilgi seviyesini her zaman arttırmayı hedefleyen bir kurum olması,
- Fiyatların sürekli güncel tutulması,
- İletişimi kuvvetli, yöre problemleriyle yakından ilgilenmesi,
- Yönetim ve yöneticilerine istenilen zamanda ulaşma imkânı, sorunların tespiti ve çözüm odaklı olunması,
- Temsil düzeyi yüksek derecede bir kuruluş olması,
- Kurumsal yapı, iyi iletişim, teknoloji kullanımı,
- Kurumsallaşma çabasının olması,
- Yönetimde bulunan üyelerin bilinçli, donanımlı, kararlı ve özgüveni yüksek olması (vizyonel)
- Borsanın mali açıdan güçlü olması.

3.6.2.Zayıf Yönler

- En önemli gelir kaynağı olan tescilde gerekli takiplerin tam olarak yapılamaması,
- ISO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin tam olarak uygulanamaması,
- Hayvan pazarı işletmesinin borsada olmaması,
- Bölgedeki üretim yapan çiftçinin yeterli düzeyde bilinçlendirilememesi,
- Yatırım desteklerinden yeterince yararlanılamaması,
- Borsa kompleksi alanında bulunan, perakende alış-satış merkezinin cansız olması,
- Üyelerin teknolojik yeniliklere açık olmaması ve internet, elektronik haberleşme gibi imkânları kullanımlarında yetersiz olması,
- Yapılan toplantı, eğitim ve seminerlere üye katılımının az olması,
- Disiplin kurulunun etkin karar almaması nedeniyle, bazı zamanlarda üreticinin mağdur olması,



T.C. ÇORUM TİCARET BORSASI STRATEJİK PLANI 2025-2028



- Piyasada fiyat oluşumlarında daha derinlikli bir ortam sağlanarak, üreticilerin ürünlerinin daha da değer bulmasına yönelik çalışmalar yapılması,
- Sosyal alanda biraz daha öne çıkması,
- Lisanslı depoculuk,
- İhracat yapan ve yapacak olan üyelere yol gösterilmeli,
- Güvenli bir arşiv bürosunun olmaması,
- İç yönergesinin güncel olmaması,
- Bilişim ile ilgili teknik personelin olmayışı ve dışarıdan hizmet alınması,
- İnsan kaynakları biriminin olmaması,
- Borsa personelinin daha çok tecrübe ile iş yapması, mevzuat bilgisinin yeterli olmaması,
- Yabancı dil konusunda yetkin personelin bulunmaması,
- Eğitim faaliyetlerinin yeterli olmaması,
- E-Arşiv sisteminin olmaması,
- Personeller arasında işbirliğinin eksik düzeyde olması,
- Personelin yetkin olmamasına rağmen birden fazla görevde çalıştırılması,
- Personel çalışma ortamı ve donanım yetersizliği,

3.6.3.Fırsatlar

- Coğrafi açıdan Ankara'ya yakın olması ve Ankara'yı Samsun'a ve Karadeniz'e bağlayan yol güzergâhında bulunması,
- Teknoloji sayesinde çiftçiler ve üyelerin bilinçlendirilmesi,
- İlimizde şeker fabrikasının bulunması neticesinde tarım ve hayvancılığa katkı sağlanması,
- Tescil işlemlerinin tüm üyeler açısından eksiksiz ve tam yapılması,
- Kalifiye iş gücüne önem verilmesi,
- Laboratuvarın geliştirilerek analiz çeşitliliğinin artırılması,
- Mevcut laboratuvarın Akredite Laboratuvar yapılması,
- Canlı hayvan pazarının işletilmesi,
- Çiftçilerin bölgesel ekim yapması için yönlendirilmesi ve teşvik edilmesi ile ilgili ziraat odası ile ortak çalışma yapılması,
- Üniversite ve diğer kurumlar ile irtibatlı ve işbirliği halinde olunması,
- Tarıma elverişli toprakların bulunması,
- Bulunduğu bölgenin avantajına sahip olup, bölgede bulunan bütün üyelerine ve tüccarlara en kısa zamanda ulaşarak hizmet vermesi,
- TOBB gibi güçlü bir kuruma bağlı olunması,
- Bölgede etkin bir faaliyet alanına sahip olması,
- Üye ve üreticinin Borsa ile birebir irtibatlı olması,
- Coğrafi konum itibarıyla tarım ve hayvancılığın gelişimine açık bir bölgede bulunması,
- Hem üye hem de üreticiler için avantajlı olan TURİB hakkında bilgilendirmelerde bulunulması,
- OKA, KOSGEB desteklerine daha çok önem verilmesi,
- Yakın zamanda Ankara - Samsuna demir yolu hattının projelendirilecek olması, hızlı tren hattının kurulacak olması.
- Organize Sanayinin güçlü olması

3.6.4.Tehditler

- Bölgede tarım ve ticaretin zayıflaması,
- Tescil işlemlerinin eksiksiz yapılamaması, dolayısıyla gelir kaybı yaşanması,
- Tüm Ticaret Borsalarında uygulanan tescil ücreti oranının standart olmaması,
- Tescil tavan uygulamasının her borsada farklı uygulanması nedeniyle haksızlığa sebebiyet vermesi,
- İlimizde hayvancılık sektörü gelişmiş olmasına rağmen canlı hayvan pazarının işletmesinin başka kurumlarda olması,
- Tarıma dayalı sanayinin yetersiz olması,
- Bölgedeki tarım ve çiftçiliğin azalması, üreticinin bilinçsiz ekim yapması üretimin azalmasına bu da borsamız gelirlerini olumsuz etkilemesi,
- Üreticinin ürünlerini borsaya getirmeden satmaları,
- Ekonomik kriz ve istikrarsızlık,
- Üyelerin ticari faaliyetlerinin piyasa koşulları nedeniyle zayıflaması,
- Tarım ve hayvancılığın gelişiminin sektöre uğraması,
- Tarım ve Hayvancılık sektörlerinde girdi maliyetlerinin yüksek olması,
- Proje üretme, destek ve hibelerden yararlanma konusunda kapasite eksikliği,



T.C. ÇORUM TİCARET BORSASI STRATEJİK PLANI 2025-2028



- Doğa olaylarında yaşanan olağanüstü durumlar,
- Çorum'a "tren yolu, hava alanı" gibi gerekli yatırımların yapılmaması,
- Yetkin personelin istihdam edilmemesi,
- Personele bakış açısının profesyonel olmaması,

4.GELECEĞİN TASARIMI

4.1.Misyon

Üyelerin ve üreticilerin ihtiyaçlarını, modern teknoloji ve yenilikçi uygulamalarla karşılayarak; tarafsız, şeffaf ve güvenilir bir ticaret ortamı oluşturmak ve sürdürülebilir ekonomik gelişime katkı sağlamak.

4.2.Vizyon

Ulusal ve yerel düzeyde, modern borsacılık uygulamalarıyla ticaretin ve ekonominin gelişimine yön veren, güvenilir, yenilikçi ve lider bir kurum olmak.

4.3.Temel Değerler

Çorum Ticaret Borsası'nın temel değerleri 5174 Sayılı kanunda bahsedilen genel amaç ve temel ilkelerini uygulamanın yanı sıra aşağıda belirtilmiştir.

- Katılımcılık,
- Yenilikçilik,
- Saydamlık,
- Hesap Verebilirlik,
- Takım Çalışması,
- Sürekli İyileştirme,
- Üye Memnuniyetine Odaklanma,
- Güvenilirlik,
- Dürüstlük,
- Liderlik,
- İş Ahlakı,

4.4.Kalite Politikası

Kurumumuz da "kalite", üye/müşteri istek ve şartlarına tam uygunluğu sağlayacak düzeyde performans üstünlüğü olarak anlaşılmakta olup, üye/müşteri tatmini esas olarak alınmaktadır.

Buna göre kalite politikamız;

- Hizmet Sunumu Sürecinde üst kaliteyi her zaman muhafaza etmek,
- Üye/müşterilerimizin bugünkü ve gelecekte oluşabilecek ihtiyaçlarına öncelik vermek,
- Sıfır hata prensibine göre çalışmalarını yönlendirmek,
- Kaynak kullanımını, personel geliştirmeyi, bilgilerin zamanında ve doğru kullanılmasını çağın gereklerine göre gerçekleştirmek,
- Çalışan memnuniyeti, üye/müşteri memnuniyeti ve toplumsal memnuniyet için stratejik olabilmek,
- Kalite güvence sistemini ISO 9001 gereklerine göre kurmak,
- Kurumumuzda kullanılan teknolojinin son sistemlerini ve sektörel gelişmeleri yakından takip etmek,
- Değişen ve gelişen sistemleri kullanarak sektörde yenilikte öncü olmaktır.

4.5.Stratejik Amaçlar

Stratejik amaçlar, belirli bir zaman içinde kurumun ulaşmayı hedeflediği kavramsal sonuçlardır. Sayısal olarak ifade edilmemekle birlikte somut bir nitelik taşırlar. Stratejik amaçlar oluşturulurken, kurumun bütün faaliyet ve projelerine yön verecek kadar kapsamlı, aynı zamanda kolay anlaşılır bir yapıda olmasına dikkat edilmelidir.

Stratejik hedefler ise, amaçların gerçekleştirilebilmesine yönelik spesifik ve ölçülebilir alt amaçlardır. Hedefler ulaşılması öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Hedeflerin miktar, maliyet, kalite ve zaman cinsinden ifade edilebilir olması gerekmektedir.



T.C. ÇORUM TİCARET BORSASI STRATEJİK PLANI 2025-2028



Borsa'nın geleceği planlanırken, bütünsel bir yaklaşım benimsenmiş, stratejik konular detaylandırılırken; amaçlar, amaçların gerçekleşmesi için hedefler ve hedeflere ilişkin stratejilerin hiyerarşik bir yapıya sahip olması hedeflenmiştir. Bu hiyerarşik belirleme sürecinde, Borsa'nın vizyonuna ulaşabilmesi bakımından bütünsellik çerçevesinde, "içsel tutarlılık ve yeterliliklerin sağlanıyor olması" temel prensip olarak benimsenmiştir.

İç ve dış paydaşlarla belirlenen stratejik amaçlar tek ele alınarak ayrıntılı bir şekilde tanımlanmış ve bu amaçlara ulaşılmasını sağlayacak stratejik hedefler, ilgili oldukları stratejik amaca nasıl ve ne ölçüde katkı verecekleri de göz önüne alınarak belirlenmiştir.

Çorum Ticaret Borsası'nın 2025-2028 yıllarını kapsayan stratejik amaç ve stratejik hedefleri aşağıda belirtilmiştir.

STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

STRATEJİK AMAÇ 1: BORSANIN TEMEL YETERLİLİKLERİ VE KURUMSAL KAPASİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ

- HEDEF 1.1 YÖNETİM ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
- HEDEF 1.2 MALİ YÖNETİMİN GELİŞTİRİLMESİ
- HEDEF 1.3 İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ
- HEDEF 1.4 İŞ PLANLAMASI VE YÖNETİM KAPASİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ
- HEDEF 1.5 HABERLEŞME İLETİŞİM KAPASİTESİNİN ARTIRILMASI
- HEDEF 1.6 BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ
- HEDEF 1.7 ÜYE MEMNUNİYETİ VE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
- HEDEF 1.8 ETKİN VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ UYGULANMASI

STRATEJİK AMAÇ 2: BORSANIN TEMEL HİZMETLERİNİN GÜÇLENDİRİLEREK, HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI

- HEDEF 2.1 İLETİŞİM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
- HEDEF 2.2 POLİTİKA OLUŞTURMA VE TEMSİL FAALİYETLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ
- HEDEF 2.3 BİLGİ, DANIŞMANLIK, DESTEK HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
- HEDEF 2.4 İŞ GELİŞTİRİME VE EĞİTİM HİZMETLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ
- HEDEF 2.5 BORSACILIK FAALİYETLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ



STRATEJİK HEDEF VE FAALİYETLER

STRATEJİK AMAÇ 1: BORSANIN TEMEL YETERLİLİKLERİ VE KURUMSAL KAPASİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ

HEDEF 1.1. YÖNETİM ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI

- F.1.1.1 Organ üyelerine yönelik eğitimler düzenlemek.
- F.1.1.2.Organ üyelerinde değişiklik olduğunda, oryantasyon eğitimi yapmak.
- F.1.1.3.Misyon ve Vizyon uygunluğunu, revizyon fırsatı için düzenli olarak yapılan anketlerde üyelere sormak.
- F.1.1.4.Kurumsal kimlik çalışması kapsamında tanıtım filmi hazırlamak.

HEDEF 1.2. MALİ YÖNETİMİN GELİŞTİRİLMESİ

- F.1.2.1. Stratejik Plandan üretilmiş iş planının hedeflerinin maliyet gerçekleşme durumlarını takip etmek.
- F.1.2.2.Üyelerin aidatlarını düzenli ödemelerini sağlamak.
- F.1.2.3.Mali kaynakların yönetiminin izlenmesi ve kontrolü için mali bilgileri güncel ve doğru bir biçimde veri tabanında tutmak.
- F.1.2.4.Tescil işlem hacmini artırmak.
- F.1.2.5.Belirli aralıklarla tescil işlemlerini üyelerin yerinde yapmak.

HEDEF 1.3.İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ

- F.1.3.1.Personel eğitimleri düzenlemek.
- F.1.3.2.Periyodik olarak personel toplantıları yapmak.
- F.1.3.3.Personel memnuniyet anketi yapmak.
- F.1.3.4.Personel memnuniyet anketi sonucunda iyileştirme yapmak.
- F.1.3.5.Personel performans değerlendirmesi yapmak.
- F.1.3.6.Personel performans değerlendirmesi sonucunda ödüllendirme yapmak.
- F.1.3.7.Personellerin, TOBB tarafından ve/veya il ve ülke çapında düzenlenen eğitim, seminer ve toplantılara katılımını sağlamak.
- F.1.3.8.Benzer Oda/Borsalarla kıyaslama çalışması yapmak.



T.C. ÇORUM TİCARET BORSASI STRATEJİK PLANI 2025-2028



HEDEF 1.4.İŞ PLANLAMASI VE YÖNETİM KAPASİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ
F.1.4.1.Yıllık faaliyet raporu hazırlamak.
F.1.4.2.Stratejik planı gözden geçirmek ve gerekli revizyonu yapmak.
HEDEF 1.5. HABERLEŞME İLETİŞİM KAPASİTESİNİN ARTIRILMASI
F.1.5.1.Sosyal Medya hesaplarının daha etkin kullanımını sağlamak.
F.1.5.2. Web sitesi ve sosyal medya kullanım istatistiklerini tutmak.
HEDEF 1.6.BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ
F.1.6.1.Bilgi Güvenliğine yönelik risk analizi ve acil durum eylem planı hazırlamak.
F.1.6.2.Bilgi güvenliğine yönelik tatbikat yapmak.
F.1.6.3.Bilgi Güvenliği yedekleme yöntemlerinin dokümantasyonunu sağlamak.
HEDEF 1.7. ÜYE MEMNUNİYETİ VE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
F.1.7.1.Periyodik olarak üye memnuniyet anketi yapmak.
F.1.7.2.Anket sonucunda iyileştirme çalışması yapmak.
F.1.7.3.Şikâyet ve öneri sonucu iyileştirme çalışması yapmak.
F.1.7.4.Tüm üyelere ulaşılacak sms ve e-mail bilgi veri tabanını artırmak.
F.1.7.5.Üyelere yönelik toplantı ve etkinlikler düzenlemek.
F.1.7.6.Uye ziyaretleri gerçekleştirmek.
F.1.7.7.İşlem hacmi en yüksek olan üyelere ödül vermek.
HEDEF 1.8. ETKİN VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ UYGULANMASI
F.1.8.1. ISO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin devamlılığını sağlamak.
F.1.8.2.Periyodik olarak YGG ve AIK toplantıları yapmak.
F.1.8.3.ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi dokümantasyon takibi yapmak ve revize etmek.

STRATEJİK AMAÇ 2: BORSANIN TEMEL HİZMETLERİNİN GÜÇLENDİRİLEREK HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
HEDEF 2.1.İLETİŞİM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
F.2.1.1.Ekonomik araştırma, istatistikler ve piyasa raporlarını web sitesinde düzenli olarak yayınlamak.
F.2.1.2.Kardeş Borsa Protokolü kapsamında faaliyetlerde bulunmak.
HEDEF 2.2.POLİTİKA OLUŞTURMA VE TEMSİL FAALİYETLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ
F.2.2.1. Sektörel, bölgesel ve ekonomik sorunları tespit ederek, lobi faaliyetlerinde bulunmak.
F.2.2.2.TOBB'un yerel ve bölgesel faaliyetlerine katılım sağlamak.
F.2.2.3.Paydaşların düzenlediği organizasyonlara, toplantılara katılım sağlamak.
HEDEF 2.3.BİLGİ, DANIŞMANLIK, DESTEK HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
F.2.3.1.Borsa bünyesinde proje ekibi kurmak.
F.2.3.2.Borsa hizmet kapasitesi ve kalitesini artıracak, mali destekli projeler hazırlamak.
F.2.3.3.Üyelere proje hazırlık süreçlerinde danışmanlık desteği sağlamak.
F.2.3.4.Anadolu ÜPAK platformuna üyelerin, üreticilerin ve yatırımcıların kayıt olmalarını sağlayacak faaliyetlerde bulunmak.
F.2.3.5. İlimize özgü coğrafi işaretli ürünlere yönelik faaliyetler yürütmek.
F.2.3.6.Süne ile Mücadele Projesi kapsamında faaliyetlerde bulunmak.
HEDEF 2.4.İŞ GELİŞTİRİME VE EĞİTİM HİZMETLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ
F.2.4.1.Üyelere yönelik iş geliştirme amaçlı eğitim/seminer düzenlemek.
F.2.4.2.Üyeleri ilgilendiren konularda (hibe, destekleme vb.) bilgilendirmelerde bulunmak.
HEDEF 2.5.BORSACILIK FAALİYETLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ
F.2.5.1.Lisanslı Depoculuk faaliyetlerinin bölgede yaygınlaştırılmasına katkıda bulunmak.
F.2.5.2.Hasat sezonu açılışlarında tören düzenlemek.
F.2.5.3.Veteriner Teknik Destek Birimi'nin faaliyetlerinin devamını sağlamak ve hayvan sağlığı ile ilgili (büyükbaş, küçükbaş, kanatlı) çalışmalara katkı sunmak.
F.2.5.4.Ulusal ve uluslararası fuar organizasyonlarına iştirak etmek.
F.2.5.5.Sosyal ve Kültürel gelişmeyi sağlayacak organizasyonlar, etkinlikler düzenlemek ve/veya destek olmak.

F.2.5.6.Verimli ve kaliteli üretimin olması için doğru gübreleme yapılabilmesi amacıyla Toprak Analizi yapmak.
F.2.5.7.Tarım Depoları ve Soğuk Hava Depoları yapmak.

HEDEFLERE İLİŞKİN FAALİYETLER VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Stratejik hedeflere ilişkin faaliyet ve performans göstergeleri ise aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

AMAÇ 1 BORSANIN TEMEL YETERLİLİKLERİ VE KURUMSAL KAPASİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ						
H. NO	F. NO	TANIM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEF PERFORMANS	PERİYOT	SORUMLU BİRİM
1.1 YÖNETİM ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI						
1.1.1		Organ üyelerine yönelik eğitimler düzenlemek.	Eğitim Sayısı	1 Adet	2025-2028	Genel Sekreterlik
1.1.2		Organ üyelerinde değişiklik olduğunda, oryantasyon eğitimi yapmak.	Eğitim Sayısı	1 Adet	2025-2028	Genel Sekreterlik
1.1.3		Misyon ve Vizyon uygunluğunu, düzenli olarak yapılan anketlerde üyelere sormak.	Anket Sonuç Raporu	2 Adet	2025-2028	Kalite Yönetim Temsilcisi
1.1.4		Kurumsal kimlik çalışması kapsamında tanıtım filmi hazırlamak.	Film Hazırlanması	1 Adet	2025- 2028	Genel Sekreterlik
1.2 MALİ YÖNETİMİN GELİŞTİRİLMESİ						
1.2.1		Stratejik Plandan üretilmiş iş planının hedeflerinin maliyet gerçekleşme durumlarını takip etmek.	Gerçekleşme Oranı	%75	2025-2028	Muhasebe Müdürlüğü
1.2.2		Üyelerin aidatlarını düzenli ödemelerini sağlamak.	Önceki yıla göre artış yüzdesi	%5 Artış	2025-2028	Muhasebe Müdürlüğü
1.2.3		Mali kaynakların yönetiminin izlenmesi ve kontrolü için mali bilgileri güncel ve doğru bir biçimde veri tabanında tutmak.	Onaylanmış Mali raporlar	%100	2025-2028	Muhasebe Müdürlüğü
1.2.4		Tescil işlem hacmini artırmak.	Önceki yıl artış yüzdesi	%30 Artış	2025-2028	Tescil Müdürlüğü
1.2.5		Belirli aralıklarla tescil işlemlerinin üyelerin yerinde yapmak.	Yerinde hizmet sayısı	75 Adet	2025-2028	Tescil Müdürlüğü
AMAÇ 1: BORSANIN TEMEL YETERLİLİKLERİ VE KURUMSAL KAPASİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ						
H. NO	F. NO	TANIM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEF PERFORMANS	PERİYOT	SORUMLU BİRİM
1.3 İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ						
1.3.1		Personel eğitimleri düzenlemek.	Eğitim Sayısı	2 Adet	2025-2028	Genel Sekreterlik
1.3.2		Periyodik olarak personel toplantıları yapmak.	Toplantı Sayısı	1 Adet	2025-2028	Yönetim Kurulu Başkanı Genel Sekreter
1.3.3		Personel memnuniyet anketi yapmak.	Anket Sonuç raporu	2 Adet	2025-2028	Kalite Yönetim Temsilcisi
1.3.4		Personel memnuniyet anketi sonucunda iyileştirme yapmak.	İyileştirme Sayısı	1 Adet	2025-2028	Yönetim Kurulu
1.3.5		Personel performans değerlendirmesi yapmak.	Değerlendirme Sonuçları	1 Adet	2025-2028	Yönetim Kurulu Başkanı Genel Sekreter Birim Müdürleri
1.3.6		Personel performans değerlendirmesi sonucunda ödüllendirme yapmak.	Ödüllendirme Kanıtları	%100	2025-2028	Yönetim Kurulu
1.3.7		Personellerin, TOBB tarafından ve/veya il ve ülke çapında düzenlenen eğitim, seminer ve toplantılara katılımını sağlamak.	Eğitim, Seminer Toplantı Katılım Sayısı	10 Adet	2025-2028	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik
1.3.8		Benzer Oda/Borsalarla kıyaslama çalışması yapmak.	Kıyaslama Raporu	1 Adet	2025-2028	Akreditasyon Sorumlusu Kalite Yönetim Temsilcisi
1.4 İŞ PLANLAMASI VE YÖNETİM KAPASİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ						
1.4.1		Yıllık faaliyet raporu hazırlamak.	Faaliyet Raporu	1 Adet	2025-2028	Akreditasyon Sorumlusu
1.4.2		Yıllık iş planı hazırlanırken, gerekli olması halinde revizyon yapmak.	Revizyon Sayısı	1 Adet	2025-2028	AİK
1.5 HABERLEŞME İLETİŞİM KAPASİTESİNİN ARTIRILMASI						
1.5.1		Sosyal Medya Hesaplarının daha etkin kullanımını sağlamak.	Haber-Duyuru Sayısı	%100	2025-2028	Basın Yayın Sorumlusu
1.5.3		Web sitesi ve Sosyal Medya Kullanım İstatistiklerini tutmak.	Aylık İstatistik Raporu	12 Adet	2025-2028	Basın Yayın Sorumlusu
1.6 BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ						
1.6.1		Bilgi Güvenliğine yönelik risk analizi ve acil durum eylem planı hazırlamak.	Risk Analizi ve Acil	2 Adet	2025	Kalite Yönetim Temsilcisi



T.C. ÇORUM TİCARET BORSASI STRATEJİK PLANI 2025-2028



Durum Planı					
1.6.2	Bilgi Güvenliğine yönelik tatbikat yapmak.	Tatbikat Belgeleri	1 Adet	2025-2028	Kalite Yönetim Temsilcisi
1.6.3	Bilgi Güvenliği yedekleme yöntemlerinin dokümantasyonunu sağlamak.	Tatbikat Sayısı	1 Adet	2025-2028	Kalite Yönetim Temsilcisi
1.7	ÜYE MEMNUNİYETİ VE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI				
1.7.1	Periyodik olarak üye memnuniyet anketi yapmak.	Anket Sonuç Raporu	2 adet	2025-2028	Kalite Yönetim Temsilcisi
1.7.2	Anket sonucunda iyileştirme çalışması yapmak.	İyileştirme Sayısı	1 adet	2025-2028	Yönetim Kurulu
1.7.3	Şikâyet ve öneri sonucu iyileştirme çalışması yapmak.	İyileştirme Sayısı	1 adet	2025-2028	Yönetim Kurulu
1.7.4	Tüm üyelere ulaşılabilecek sms ve e-posta bilgi veri tabanını artırmak ve güncel tutmak	Eklenen bilgi sayısı	Her yıl 50 Adet	2025-2028	Muamelet Memuru
1.7.5	Üyelere yönelik toplantı ve etkinlikler düzenlemek.	Toplantı, etkinlik Sayısı	3 Adet	2025-2028	Yönetim Kurulu
1.7.6	Üye ziyaretleri gerçekleştirmek.	Ziyaret Sayısı	50 Adet	2025-2028	Yönetim Kurulu
1.7.7	İşlem hacmi en yüksek olan üyelere ödül vermek.	Ödüllendirme Kanıtları	5 Adet	2025-2028	Yönetim Kurulu
1.8	ETKİN VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ UYGULANMASI				
1.8.1	ISO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin devamlılığını sağlamak.	Dış Denetim raporu	1 Adet	2025-2028	Kalite Yönetim Temsilcisi
1.8.2	Periyodik olarak YGG ve AİK Toplantıları yapmak.	Toplantı Sayısı	1 Adet YGG 4 Adet AİK	2025-2028	Kalite Yönetim Temsilcisi Akreditasyon Sorumlusu
1.8.3	ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi dokümantasyon takibi yapmak ve revize etmek.	Revize Sayısı	5 adet	2025-2028	Kalite Yönetim Temsilcisi

AMAÇ 2: BORSANIN TEMEL HİZMETLERİNİN GÜÇLENDİRİLEREK HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI

H. NO	F. NO	TANIM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEF PERFORMANS	PERİYOT	SORUMLU BİRİM
2.1		İLETİŞİM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ				
2.1.1		Ekonomik Araştırma, istatistikler ve piyasa raporlarını web sitesinde düzenli olarak yayınlamak.	Yayınlanan Rapor Sayısı	12 Adet	2025-2028	Basın Yayın Sorumlusu
2.1.2		Kardeş Borsa Protokolü kapsamında faaliyetlerde bulunmak.	Faaliyet Sayısı	2 Adet	2025-2028	Yönetim Kurulu
2.2		POLİTİKA OLUŞTURMA VE TEMSİL FAALİYETLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ				
2.2.1		Sektörel, bölgesel ve ekonomik sorunları tespit ederek, lobi faaliyetlerinde bulunmak.	Faaliyet Sayısı	4 Adet	2025-2028	Yönetim Kurulu
2.2.2		TOBB'un yerel ve bölgesel faaliyetlerine katılım sağlamak.	Katılım Sayısı	5 Adet	2025-2028	Yönetim Kurulu
2.2.3		Paydaşların düzenlediği organizasyonlara, toplantılara katılım sağlamak.	Toplantı Sayısı	10 Adet	2025-2028	Yönetim Kurulu
2.3		BİLGİ, DANIŞMANLIK, DESTEK HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
2.3.1		Borsa bünyesinde proje ekibi kurmak.	Kurulan Proje Ekibi	%100	2025-2028	Yönetim Kurulu
2.3.2		Borsa hizmet kapasitesi ve kalitesini artıracak, mali destekli projeler hazırlamak.	Proje Sayısı	2 Adet	2025-2028	Proje Ekibi
2.3.3		Üyelere proje hazırlık süreçlerinde danışmanlık desteği sağlamak.	Destek Sayısı	1 Adet	2025-2028	Proje Ekibi
2.3.4		Anadolu ÜPAK platformuna üyelerin, üreticilerin ve yatırımcıların kayıt olmalarını sağlayacak faaliyetlerde bulunmak.	Faaliyet Sayısı Yapılan Kayıt Sayısı	1 Adet	2025-2028	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik
2.3.5		İlimize özgü coğrafi işaretli ürünlere yönelik faaliyetler yürütmek .	Faaliyet Sayısı	1 Adet	2025-2028	Yönetim Kurulu
2.3.6		Süne ile mücadele projesi kapsamında faaliyetlerde bulunmak.	Faaliyet Sayısı	3 Adet	2025-2028	Yönetim Kurulu
2.4		İŞ GELİŞTİRİME VE EĞİTİM HİZMETLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ				
2.4.1		Üyelere yönelik iş geliştirme amaçlı eğitim/seminer düzenlemek.	Eğitim/Seminer Sayısı	2 Adet	2025-2028	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik
2.4.2		Uyeleri ilgilendiren konularda (hibe, destekleme vb.) bilgilendirmelerde bulunmak.	Bilgilendirme sayısı	4 Adet	2025-2028	Basın Yayın Sorumlusu
2.5		BORSACILIK FAALİYETLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ				



T.C. ÇORUM TİCARET BORSASI STRATEJİK PLANI 2025-2028



2.5.1	Lisanslı Depoculuk faaliyetlerinin bölgede yaygınlaştırılmasına katkıda bulunmak.	Yapılan Faaliyet Sayısı	2 Adet	2025-2028	Yönetim Kurulu
2.5.2	Hasat sezonu açılışlarında tören düzenlemek.	Tören Kanıtları	1 Adet	2025-2028	Yönetim Kurulu
2.5.3	Veteriner Teknik Destek Birimi'nin faaliyetlerinin devamını sağlamak	Analiz Sayısı	1 Adet	2025-2028	Yönetim Kurulu
2.5.4	Ulusal ve uluslararası fuarlar organizasyonlarına iştirak etmek.	Fuar iştirak sayısı	1 Adet	2025-2028	Yönetim Kurulu
2.5.5	Hayvan sağlığı ile ilgili (büyükbaş, küçükbaş, kanatlı) çalışmalara katkı sunmak.	Yapılan Katkı Sayısı	1 Adet	2025-2028	Yönetim Kurulu
2.5.6	Sosyal ve kültürel gelişmeyi sağlayacak organizasyonlar, etkinlikler düzenlemek ve/veya destek olmak.	Yapılan organizasyon, etkinlik sayısı.	3 Adet	2025-2028	Yönetim Kurulu
2.5.7	Verimli ve kaliteli üretimin olması için doğru gübreleme yapılabilmesi amacıyla Toprak Analizi yapmak.	Analiz Sayısı	100 Adet	2025-2028	Laboratuvar
2.5.8	Tarım Depoları ve Soğuk Hava Depoları yapmak.	Depo Sayısı	1 Adet	2025 - 2028	Yönetim Kurulu

5.MALİYETLENDİRME

AMAÇ 1: BORSANIN TEMEL YETERLİLİKLERİ VE KURUMSAL KAPASİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ						
H. NO	F. NO	TANIM	TAHMİNİ MALİYET (TL)			
			2025	2026	2027	2028
1.1		YÖNETİM ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI				
1.1.1		Organ üyelerine yönelik eğitimler düzenlemek.	100.000	125.000	150.000	175.000
1.1.2		Organ üyelerinde değişiklik olduğunda, oryantasyon eğitimi yapmak.	-	-	-	-
1.1.3		Misyon ve Vizyon uygunluğunu, düzenli olarak yapılan anketlerde üyelere sormak.	-	-	-	-
1.1.4		Kurumsal kimlik çalışması kapsamında tanıtım filmi hazırlamak.	50.000	-	-	-
AMAÇ 1: BORSANIN TEMEL YETERLİLİKLERİ VE KURUMSAL KAPASİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ						
H. NO	F. NO	TANIM	TAHMİNİ MALİYET (TL)			
			2025	2026	2027	2028
1.2		MALİ YÖNETİMİN GELİŞTİRİLMESİ				
1.2.1		Stratejik Plandan üretilmiş iş planının hedeflerinin maliyet gerçekleştirme durumlarını takip etmek.	-	-	-	-
1.2.2		Üyelerin aidatlarını düzenli ödemelerini sağlamak.	-	-	-	-
1.2.3		Mali kaynakların yönetiminin izlenmesi ve kontrolü için mali bilgileri güncel ve doğru bir biçimde veri tabanında tutmak.	-	-	-	-
1.2.4		Tescil işlem hacmini artırmak.	-	-	-	-
1.2.5		Belirli aralıklarla tescil işlemlerinin üyelerin yerinde yapmak.	55.000	70.000	100.000	125.000
1.3		İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
1.3.1		Personel eğitimleri düzenlemek.	25.000	25.000	30.000	30.000
1.3.2		Periyodik olarak personel toplantıları yapmak.	-	-	-	-
1.3.3		Personel memnuniyet anketi yapmak.	-	-	-	-
1.3.4		Personel memnuniyet anketi sonucunda iyileştirme yapmak.	-	-	-	-
1.3.5		Personel performans değerlendirmesi yapmak.	-	-	-	-
1.3.6		Personel performans değerlendirmesi sonucunda ödüllendirme yapmak.	5.000	5.000	5.000	5.000
1.3.7		Personellerin, TOBB tarafından ve/veya il ve ülke çapında düzenlenen eğitim, seminer ve toplantılara katılımını sağlamak.	20.000	25.000	30.000	35.000
1.3.8		Benzer Oda/Borsalarla kıyaslama çalışması yapmak.	-	-	-	-
1.4		İŞ PLANLAMASI VE YÖNETİM KAPASİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
1.4.1		Yıllık faaliyet raporu hazırlamak.	250	500	750	1.000
1.4.2		Yıllık iş planı hazırlanırken, gerekli olması halinde stratejik planda revizyon yapmak.	-	-	-	-
1.5		HABERLEŞME İLETİŞİM KAPASİTESİNİN ARTIRILMASI				
1.5.1		Sosyal Medya Hesaplarının daha etkin kullanımını sağlamak.	-	-	-	-
1.5.3		Web sitesi ve Sosyal Medya Kullanım İstatistiklerini tutmak.	-	-	-	-



T.C.
ÇORUM TİCARET BORSASI
STRATEJİK PLANI 2025-2028



1.6	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ				
1.6.1	Bilgi Güvenliğine yönelik risk analizi ve acil durum eylem planı hazırlamak.	-	-	-	-
1.6.2	Bilgi Güvenliğine yönelik tatbikat yapmak.	-	-	-	-
1.6.3	Bilgi Güvenliği yedekleme yöntemlerinin dokümantasyonunu sağlamak.	-	-	-	-
1.7	ÜYE MEMNUNİYETİ VE VERİLEN HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ				
1.7.1	Periyodik olarak üye memnuniyet anketi yapmak.	-	-	-	-
1.7.2	Anket sonucunda iyileştirme çalışması yapmak.	-	-	-	-
1.7.3	Şikâyet ve öneri sonucu iyileştirme çalışması yapmak.	-	-	-	-
1.7.4	Tüm üyelere ulaşılacak sms ve e-mail bilgi veri tabanını arttırmak.	-	-	-	-
1.7.5	Üyelere yönelik toplantı ve etkinlikler düzenlemek.	-	-	-	-
1.7.6	Üye ziyaretleri gerçekleştirmek.	-	-	-	-
1.7.7	İşlem hacmi en yüksek olan üyelere ödül vermek.	15.000	15.000	25.000	25.000
1.8	ETKİN VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ				
1.8.1	ISO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin devamlılığını sağlamak.	20.000	25.000	30.000	35.000
1.8.2	Periyodik olarak YGG ve AİK Toplantıları yapmak.	-	-	-	-
1.8.3	ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi dokümantasyon takibi yapmak ve revize etmek.	-	-	-	-

AMAÇ 2: BORSANIN TEMEL HİZMETLERİNİN GÜÇLENDİRİLEREK HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI		TAHMİNİ MALİYET				
H. NO	F. NO	TANIM	2025	2026	2027	2028
2.1		İLETİŞİM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ				
2.1.1		Ekonomik araştırma, istatistikler ve piyasa raporlarını web sitesinde düzenli olarak yayınlamak.	-	-	-	-
2.1.2		Kardeş Borsa Protokolü kapsamında faaliyetlerde bulunmak.	-	-	-	-
2.2		POLİTİKA OLUŞTURMA VE TEMSİL FAALİYETLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ				
2.2.1		Sektörel, bölgesel ve ekonomik sorunları tespit ederek, lobi faaliyetlerinde bulunmak.	-	-	-	-
2.2.2		TOBB'un yerel ve bölgesel faaliyetlerine katılım sağlamak.	25.000	30.000	35.000	40.000
2.2.3		Paydaşların düzenlediği organizasyonlara, toplantılara katılım sağlamak.	-	-	-	-
2.3		BİLGİ, DANIŞMANLIK, DESTEK HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
2.3.1		Borsa bünyesinde proje ekibi kurmak.	-	-	-	-
2.3.2		Borsa hizmet kapasitesi ve kalitesini arttıracak, mali destekli projeler hazırlamak.	-	-	-	-
2.3.3		Üyelere proje hazırlık süreçlerinde danışmanlık desteği sağlamak.	-	-	-	-
2.3.4		Anadolu ÜPAK platformuna üyelerin, üreticilerin ve yatırımcıların kayıt olmalarını sağlayacak faaliyetlerde bulunmak.	-	-	-	-
2.3.5		İlimize özgü coğrafi işaretli ürünlere yönelik faaliyetler yürütmek.	5.000	7.000	10.000	12.000
2.3.6		Süne ile mücadele projesi kapsamında faaliyetlerde bulunmak.	150.000	170.000	200.000	225.000
2.4		İŞ GELİŞTİRİME VE EĞİTİM HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
2.4.1		Üyelere yönelik iş geliştirme amaçlı eğitim/seminer düzenlemek.	400.000	400.000	500.000	500.000
2.4.2		Üyeleri ilgilendiren konularda (hibe, destekleme vb.) bilgilendirmelerde bulunmak.	-	-	-	-
2.5		BORSACILIK FAALİYETLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ				
2.5.1		Lisanslı Depoculuk faaliyetlerinin bölgede yaygınlaştırılmasına katkıda bulunmak.	10.000	10.000	15.000	15.000
2.5.2		Hasat sezonu açılışlarında tören düzenlemek.	10.000	12.000	15.000	18.000
2.5.3		Veteriner Teknik Destek Birimi'nin faaliyetlerinin devamını sağlamak ve hayvan sağlığı ile ilgili (büyükbaş, küçükbaş, kanatlı) çalışmalara katkı sunmak.	35.000	35.000	50.000	50.000



T.C. ÇORUM TİCARET BORSASI STRATEJİK PLANI 2025-2028



2.5.4	Ulusal ve uluslararası fuarlar organizasyonlarına iştirak etmek.	700.000	750.000	800.000	850.000
2.5.5	Sosyal ve kültürel gelişmeyi sağlayacak organizasyonlar, etkinlikler düzenlemek ve/veya destek olmak.	10.000	12.000	15.000	18.000
2.5.6	Verimli ve kaliteli üretimin olması için doğru gübreleme yapılabilmesi amacıyla Toprak Analizi yapmak.	100.000	100.000	100.000	100.000
2.5.7	Tarım Depoları ve Soğuk Hava Depoları yapmak.	-	-	-	-

Tablo

STRATEJİK PLAN BÜTÇE TABLOSU				
	2025	2026	2027	2028
STRATEJİK AMAÇ 1	290.250 ₺	290.500 ₺	370.750 ₺	431.000 ₺
STRATEJİK AMAÇ 2	1.445.000 ₺	1.526.000 ₺	1.740.000 ₺	1.828.000 ₺
TOPLAM	1.735.250 ₺	1.816.500 ₺	2.110.750 ₺	2.259.000 ₺

Stratejik Plan Bütçe Tablosu

10:

6.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Çorum Ticaret Borsası, 2025-2028 dönemi stratejik planı kapsamında belirlediği amaç ve hedeflere ulaşmak üzere tanımladığı stratejileri düzenli olarak izleyecek ve değerlendirecektir. İzleme, stratejik planda ortaya konulan hedeflere ilişkin gerçekleştirmelerin sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması sürecidir. Değerlendirme aşamasında ise uygulama sonuçlarının stratejik amaç ve hedeflerle karşılaştırılarak ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizi gerçekleştirilmektedir. Stratejik amaç ve hedeflerin izlenmesi, performanslarının değerlendirilmesi amacıyla her bir hedef için performans göstergeleri belirlenmiştir. Çorum Ticaret Borsası bünyesinde kurulan Akreditasyon İzleme Komitesi Stratejik Amaç ve Hedeflerin gerçekleştirme durumunun izlenmesinden sorumludur.

7.SONUÇ

Hazırlanan stratejik plan 2025-2028 yıllarını kapsamaktadır. Çorum Ticaret Borsası'nın stratejik planının en önemli dayanaklarından bir tanesi TOBB Akreditasyon sistemidir. Bu kapsamda Çorum Ticaret Borsası tarafından oluşturulan politikalar, amaç ve hedefler TOBB Akreditasyon sistemine uygun olarak hazırlanmıştır. Çorum Ticaret Borsası'nın 4 yıl sonra ulaşmak istediği nokta daha realize bir duruma getirilmiştir. Çorum Ticaret Borsası yüklediği misyonda sadece üyelerine değil aynı zamanda bölge ticaret ve tarımsal faaliyetlerinin gelişimine katkı sağlamaya çalışmaktadır. BORSANIN TEMEL YETERLİLİKLERİ VE KURUMSAL KAPASİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ" ve "BORSANIN TEMEL HİZMETLERİNİN GÜÇLENDİRİLEREK HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI" amaç olarak belirlenmiştir. Bu amaçlara ulaşmak için hedefler, faaliyetler, performans göstergeleri ve performans hedefleri belirlenmiştir. Çorum Ticaret Borsası bu hedef, stratejilere ulaşması ve amaçlarını gerçekleştirmesi sadece üyelerine değil aynı zamanda Borsanın faaliyet gösterdiği bölgeye önemli ölçüde katkı sağlayacaktır.